

Procedure en aanbevelingen

Dit formulier is bestemd voor de aanvraag van een bestuurderskaart voor de digitale tachograaf.

Het ingevulde formulier moet opgestuurd worden naar de **Dienst DIGITACH, p/a vzw ITLB Archimedesstraat 5, 1000 Brussel**.

Van zodra het formulier door de Dienst DIGITACH ontvangen is, wordt een factuur opgestuurd, hetzij aan de aanvrager van de kaart naar zijn woonplaats, zoals vermeld in het Rijksregister; hetzij aan een andere schuldenaar, wiens gegevens op het aanvraagformulier zijn vermeld.

Van zodra de betaling geregistreerd is, wordt de aanvraag verwerkt met het oog op de afgifte van de kaart. Een validatie wordt ondertussen verricht via het Tachonet-systeem om te verifiëren of de bestuurder geen kaart bezit die afgeleverd werd door een andere Staat. Elke valse aangifte zal onderworpen worden aan de sancties die in de vigerende reglementering voorzien zijn.

Ten einde de behandeling van de aanvraag te versnellen wordt aangeraden de volgende richtlijnen na te leven:

1. Vervolledig het formulier met hoofdletters en met accenten indien handgeschreven ingevuld;
2. De te personaliseren gegevens (naam, voornaam,...) bevatten maximaal 35 tekens, spaties inbegrepen. De naam en de voornaam(en) moeten exact worden weergegeven, zoals deze vermeld staan op het rijbewijs;
3. **Het is voorlopig sterk aanbevolen telkens een leesbare kopie van het rijbewijs bij de aanvraag te voegen;**
4. Vermeld nummers met opeenvolgende cijfers zonder de eventuele koppeltokens;
5. Vul de rubrieken 6.1 of 6.2. betreffende de facturatie in naargelang het geval;

Opgelet!

Het aanvraagformulier moet in **A4** print formaat en **RECTO** afgedrukt zijn. (geen recto-verso) Gelieve de pagina's van het aanvraagformulier niet aan elkaar te nieten en bij voorkeur op te sturen in A4-omslagen.

Het formulier kan op digitale wijze ingevuld en dan afgedrukt worden of het afgedrukte formulier kan ook handgeschreven ingevuld worden.



Aanvraagformulier voor een bestuurderskaart voor de DIGITALE TACHOGRAAF

1. Kruis hieronder het met uw aanvraag overeenstemmende vakje aan

1.1 Eerste aanvraag

☐

1.2 Vernieuwing

☐In geval van een vernieuwing, een vervanging of uitwisseling,
het nummer van de kaart:

1.3 Vervanging voor:

- Beschadiging of slechte werking van de kaart

☐

- Wijziging van naam en/of voornaam

☐

- Inbeslagname van de kaart

☐

- Verlies of diefstal van de kaart

☐

In geval van uitwisseling, land van uitgifte van uw kaart:

1.4 Uitwisseling

☐(In geval van wijziging van gewone verblijfplaats van
een ander land naar België)

2. Taalkeuze van de houder van de kaart

NL ☐FR ☐DE ☐

3. Coördinaten van de houder van de kaart

3.1 Rijksregisternummer

3.2 Mevr./Juffr. ☐De heer ☐

3.3 Naam

3.4 Voornaam

3.5 Geboortedatum (dd mm jjjj)

3.6 Geboorteplaats

3.7 Geboorteland





6. Gelieve de factuur op te maken

1

6.1 Op naam van de bestuurder (houder van de kaart)

Ondernemingsnummer (indien u zelfstandige bent)

1

6.2 Op naam van mijn werkgever of een andere schuldenaar

Ondernemingsnummer (voor buitenlandse bedrijven het BTW-nummer)

Benaming van de onderneming

Adres (straat, nummer en bus)

Postcode

Gemeente

Land

Referentie bestelbon of PO-nummer (optioneel)

7. Gelieve de factuur te verzenden (aankruisen wat gewenst is - beide zijn tegelijk mogelijk)

1

7.1 Per e-mail naar onderstaand adres

E-mail:

1

7.2 Per post naar het facturatieadres

8. Attestatie

Ik verklaar op eer:

- geen geldige bestuurderskaart te bezitten (behalve in geval van vernieuwing of uitwisseling).
- geen andere aanvraag voor een bestuurderskaart te hebben ingediend, noch bij een overheid van een ander land.
- het vereiste geldige rijbewijs te bezitten (een rijbewijs vanaf categorie B is voldoende).
- dat mijn verblijfplaats in België gevestigd is op het adres in 3.8 en 3.9:

Handtekening

Datum (dd mm jjjj)