Subsidieleidraad voor het bedrijfsleven
U heeft startersplannen

Versie september 2007

Deze uitgave is een algemene informatiebrochure die enkel de grote lijnen van de behandelde materie aangeeft. Zij maakt derhalve geen aanspraak op volledigheid. De gegevens kunnen vrij overgenomen worden mits duidelijke vermelding van de bron.

vlaO
Vlaams
Agentschap
Ondernemen

Voorwoord

De overheid heeft tal van subsidiemaatregelen gecreëerd om het bedrijfsleven te ondersteunen. Met de reeks brochures "Subsidieleidraad" biedt het Vlaams Agentschap Ondernemen (VLAO) u basisinformatie over de belangrijkste maatregelen. Omdat de accountmanagers van het VLAO deze thematiek van zeer nabij volgen worden deze brochures zeer snel geactualiseerd:

- U heeft startersplannen;
- U investeert – kleine en middelgrote ondernemingen;
- U investeert – grote ondernemingen;
- U denkt innovatief;
- U werft aan of zoekt steun voor opleidingen;
- U heeft internationale ambities;
- U werkt energie- en milieubewust.

Deze brochures zijn tevens terug te vinden op de website www.vlao.be. Hier kan u tevens onze brochure "Risicokapitaal: Overzicht van de risicokapitaalverschaffers actief in Vlaanderen" terugvinden. Naast de private spelers op de markt kunt u hier informatie van een aantal overheidsinitiatieven terugvinden (bv. Vinnof, ARKIV's, ...). Voor informatie over de provinciale steunmaatregelen kunt u terecht bij de provinciale directies.

Voor bijkomende informatie of de bespreking van een concreet project kunt u vrijblijvend terecht bij het VLAO in uw provincie:

VLAO ANTWERPEN
Fax 03 260 87 07
Karien Deboosere
Tel. 03 260 87 10
E-mail: karien.deboosere@vlao.be

VLAO OOST-VLAANDEREN
Fax 09 267 40 60
Bie Boudolf
Tel. 09 267 40 11
E-mail: bie.boudolf@vlao.be
Pieter Coppens
Tel. 09 267 40 13
E-mail: pieter.coppens@vlao.be
Birgit De Ridder
Tel. 09 267 40 16
E-mail: birgit.deridder@vlao.b

VLAO LIMBURG
fax 011 29 20 01
Luc Royackers
Tel. 011 29 20 12
E-mail: luc.royackers@vlao.be
Alexandra Fidlers
Tel. 011 29 20 11
E-mail: alexandra.fidlers@vlao.be

VLAO VLAAMS-BRABANT
Fax 016 31 10 51
Cynthia Stinckens
Tel. 016 31 10 72
E-mail: cynthia.stinckens@vlao.be
Nele Lintermans
Tel. 016 31 10 78
E-mail: nele.lintermans@vlao.be
Ineke Deckers
Tel. 016 31 10 76
E-mail: ineke.deckers@vlao.be

VLAO WEST-VLAANDEREN
Fax 050 32 50 01
Anne-Sophie Vandecandelaere
Tel. 050 32 50 31
E-mail: asv@vlao.be
Veronique Demets
Tel. 050 32 50 30
E-mail: veronique.demets@vlao.be

Wenst u gratis geïnformeerd te worden over wijzigingen en nieuwe maatregelen dan biedt "Subsidieleidraad On Line" (registratieformulier: zie laatste pagina van deze brochure) de mogelijkheid om per e-mail verwittigd te worden wanneer één van de brochures op de website wordt geactualiseerd. Deze e-mail zal tevens een korte toelichting bevatten van de gewijzigde of nieuwe steunmaatregel.

Inhoud

Voorwoord 2

BEA : Budget voor Economisch Advies (Ondernemerschapsportefeuille) 4

Bizidee: Ondernemingsplanwedstrijd 7

Groeipremie (call KMO's) 8

Vernieuwingsfonds : Subsidie voor de sanering van leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimten 11

Waarborgregeling 12

Winwinlening 14

Behoud van het recht op werkloosheidsuitkering voor de beginnende zelfstandige 16

Belastingkrediet 17

EnterPrize 18

Investeringsaftrek 19

Notionele interestaftrek 22

Onderbrekingsuitkering bij loopbaanonderbreking 23

Participatiefonds 24

Vermindering sociale bijdragen beginnende zelfstandigen 28

Vrijstelling van belastingverhoging wegens gebrek aan voorafbetalingen voor startende zelfstandigen 29

Vrijstelling van bepaalde werkloosheidsverplichtingen bij het volgen van een opleiding voor zelfstandige 30

Vrijstelling van vennootschapsbijdrage 31

Werkhervattingstoeslag voor oudere werklozen van 50 jaar of meer 32

Registratieformulier voor "Subisidieleidraad On Line" 33

BEA : Budget voor Economisch Advies (Ondernemerschapsportefeuille)

(laatste aanpassing: 02/2007)

1. Wat houdt deze maatregel in

Op 22 mei 2006 werd BEA, beter gekend onder de benaming ondernemerschapsportefeuillle gelanceerd. Deze nieuwe maatregel integreert en vervangt de bestaande opleidings- en adviescheques, de gratis-opstartcheques en de durf-na-adviescheques.

BEA is een elektronisch betaalmiddel waarmee ondernemingen een dienstenpakket kunnen aankopen, dat gericht is op het verbeteren van het huidige of toekomstige bedrijfsfunctioneren van de onderneming. Het dienstenpakket wordt verleend door erkende dienstverleners en is opgebouwd rond vier pijlers: opleiding, advies, kennisoverdacht en mentorschap voor talentvolle ondernemers.

2. Wie komt in aanmerking

De ondernemerschapsportefeuille richt zich tot vrije beroepen, kleine en middelgrote ondernemingen met een exploitatiezetel in het Vlaams Gewest, op voorwaarde dat zij cumulatief aan volgende voorwaarden voldoen[1]:

criteria	KMO
Tewerkstelling	minder dan 250
ofwel	
• jaaromzet	maximum € 50 miljoen
• balanstotaal	maximum € 43 miljoen

Enkel ondernemingen die een aanvaardbare activiteit uitoefenen kunnen steun aanvragen. Een lijst van de Nace-codes van deze sectoren u kan u raadplegen op de website www.beaweb.be.

Bepaalde sectoren zoals de land- en tuinbouwsector en de visserij zijn uitgesloten van deze steun ingevolge bijzondere EU-reglementeringen. Dit geldt tevens voor een groot aantal bedrijven uit de voedingssector.

VZW's zijn geen aanvaardbare juridische vorm.

3. Welke diensten komen in aanmerking

Er kan steun worden bekomen voor de volgende 4 pijlers:

- **Opleiding**: het onderricht, gevolgd bij de dienstverlener, door de werkenden in de onderneming, met als doel hun vaardigheden, kennis en inzetbaarheid te verhogen. Wettelijk verplichte diensten inzake opleiding worden uitdrukkelijk uitgesloten;

- **Advies**: schriftelijke, specifieke, waardevolle raadgevingen en aanbevelingen die bestaan uit een analyse van de probleemstelling, een eigenlijk advies en een implementatiegedeelte, eventueel gevolgd door een begeleiding bij de implementatie ervan. Ook hier worden wettelijk verplichte diensten inzake advies uitdrukkelijk uitgesloten. Zoals vroeger in het systeem van de adviescheques worden adviezen van permanente of periodieke aard zoals belastingadvies, routinematig advies inzake selectie-, aanwervings- en personeelsbeleid of reclame en regelmatige dienstverlening op juridisch gebied uitgesloten van steun. Ook uitgesloten van steun zijn : adviezen die behoren tot de gewone bedrijfsuitgaven van de onderneming, diensten met betrekking tot subsidies, technische analyses die geen deel uitmaken van een advies en niet-gespecialiseerde adviezen;

- **Kennisoverdracht**: overdracht van bestaande, toepassingsgerichte kennis die betrekking heeft op producten, diensten, processen of markten zodat de onderneming ze kan aanwenden voor de vernieuwing en innovatie van haar producten, diensten, processen of markten. De vooropgestelde innovatie wordt niet beperkt tot technologische innovatie. De kennis dient ingewonnen te worden bij een erkende dienstverlener;

- **Mentorschap voor talentvolle ondernemers**: een trajectbegeleidingsformule voor talentvolle ondernemers die risicokapitaal verkrijgen van een risicokapitaalverschaffer. Het traject moet tot doel hebben de onderneming te professionaliseren door overdracht van expertise, kennis en vaardigheden.

Een onderneming kan om de twee kalenderjaren een subsidieportefeuille aanvragen.

In de volledige periode van die twee jaar kunnen nieuwe projecten worden gereserveerd. Dit is een verandering die van kracht is sinds 01/01/2007. Voorheen bedroeg de cyclus drie kalenderjaren en konden er tijdens de looptijd van de portefeuille geen wijzigingen aangebracht worden aan de bij de opening van de portefeuille ingebrachte projecten. Door deze aanpassing kunnen wijzigingen in bijvoorbeeld het vormingsplan van de ondernemer nog verwerkt worden tijdens de looptijd van de portefeuille en wordt er dus ingespeeld op ad hoc behoeften van de ondernemer inzake opleiding, advies, mentorschap en kennisoverdracht.

Er wordt een overgangsmaatregel voorzien voor ondernemingen die al een portefeuille hebben geopend in 2006. Deze behouden hun driejaarlijkse cyclus, maar deze wordt flexibeler. Zij kunnen ook in 2007 en 2008 nieuwe projecten inbrengen (uiteraard voor zover hun

1 Om de jaaromzet, het balanstotaal en tewerkstelling van de steunaanvragende onderneming te berekenen worden de cijfers van de onderneming samengeteld met de cijfers van alle partner- en verbonden ondernemingen, conform de nieuwe Europese KMO-definitie die sinds 2005 van toepassing is.

resterende subsidiebudget dit toelaat). Zij kunnen een nieuwe tweejaarlijkse cyclus starten in 2009.

4. Omvang steun

De Vlaamse overheid betaalt één derde van de ondernemerschapsbevorderende diensten (35 %), met een maximum van € 5 000 per 2 kalenderjaren.

Om te vermijden dat één van de diensten wordt overbevraagd wordt de subsidie in elke portefeuille per pijler beperkt tot maximum € 2 500. Per pijler moeten de dienstverleners waarop een beroep wordt gedaan verschillend zijn.

Bij de berekening van de steun worden de volgende kosten aanvaard:

- **Pijler opleiding**

De kosten (exclusief BTW en de bedragen van de facturen waartegenover geen prestaties staan), die gefactureerd worden door een erkende dienstverlener in de pijler opleiding, voor de opleiding gevolgd door "werkenden in de onderneming[1] ". De kosten moeten behoren tot de volgende categorieën:
- personeelskosten van de dienstverlener;
- werkingskosten van de dienstverlener;
- verplaatsingskosten van de docent;

De kosten voor cursusmateriaal en didactische benodigdheden die specifiek voor de gevolgde opleiding worden gebruikt en waarvan het gebruik een functionele relatie heeft met de gevolgde opleiding, voorzover de kosten op één factuur samen met de opleidingskosten worden gefactureerd;

- **Pijler advies**

De kosten (exclusief BTW en de bedragen van de facturen waartegenover geen prestaties staan) die gefactureerd worden door een erkende dienstverlener in de pijler advies voor het verstrekt advies;

- **Pijler kennisoverdracht**

De kosten (exclusief BTW en de bedragen van de facturen waartegenover geen prestaties staan) die gefactureerd worden door een erkende dienstverlener in de pijler kennisoverdracht voor de verleende kennis.
De kosten met betrekking tot gestandaardiseerde fysische of chemische analyses komen niet in aanmerking;

- **Pijler mentorschap voor talentvolle ondernemers**

De kosten (exclusief BTW en de bedragen van de facturen waartegenover geen prestaties staan) die gefactureerd worden door een mentor in de pijler mentorschap of door een erkende dienstverlener in de pijler advies voor het mentorschap.

De factuur die de dienstverlener aanbiedt aan de onderneming om de geleverde ondernemerschapsbevorderende dienst te betalen bevat minstens de volgende elementen:
- de totaalprijs van de dienst, met opsplitsing naar de in aanmerking en niet in aanmerking komende kosten, exclusief BTW;
- het erkenningsnummer van de erkende dienstverlener.

5. Welke dienstverleners komen in aanmerking

Afhankelijk van de pijler worden volgende voorwaarden gesteld:

- **Pijler opleiding**
  - zowel een publieke dienstverlener, opgenomen op een bepaalde lijst, een dienstverlener die beschikt over een kwaliteitscertificaat alsook een erkende peterschapsorganisator kunnen onder bepaalde voorwaarden worden erkend voor deze pijler;
  - de opleidingsverstrekkers die een erkenning hebben gekregen in het kader van de opleidingscheques kunnen hun erkenning voor de resterende duur van de erkenningsperiode overdragen naar een erkenning als dienstverlener in de pijler opleiding, onder bepaalde voorwaarden.
- **Pijler advies**
  - zowel een dienstverlener die beschikt over een kwaliteitscertificaat, een natuurlijke persoon die een positieve beoordeling kan voorleggen na een screening te hebben doorlopen uitgevoerd door een erkend privaat arbeidsbemiddelingsbureau alsook een private dienstverlener die een andere door de Vlaamse overheid uitgereikte erkenning kan voorleggen kan onder bepaalde voorwaarden worden erkend voor deze pijler;
  - de adviesverstrekkers die een erkenning hebben gekregen in het kader van de adviescheques kunnen hun erkenning voor de resterende duur van de erkenningsperiode overdragen naar een erkenning als dienstverlener in de pijler advies, onder bepaalde voorwaarden;
  - de adviesverstrekkers die nog een erkenning hadden in het kader van de adviespremie kunnen deze erkenning niet overdragen.
- **Pijler kennisoverdracht**

  Een instantie die lid is van het Vlaams Innovatienetwerk of opgenomen is in de lijst die wordt opgesteld door de administratie Wetenschap en Innovatie kan worden erkend als dienstverlener voor deze pijler.

---

1 Een werkende wordt gedefinieerd als:
- de bij arbeidsovereenkomst tewerkgestelde persoon die zijn activiteit binnen een in het Vlaamse Gewest gelegen exploitatiezetel van een onderneming uitoefent;
- de persoon die voornamelijk als zaakvoerder of actieve vennoot aangesloten is bij het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekering van Zelfstandigen of bij een Sociale Verzekeringskas voor Zelfstandigen;
- de natuurlijke persoon die koopman is of een zelfstandig vrij beroep uitoefent;
- de helper van een zelfstandige die onderworpen is aan het sociaal statuut;
- de meewerkende echtgenoot.

- **Pijler mentorschap**
  De dienstverlener voor mentorschap moet worden aanvaard. Hierbij moet aan volgende voorwaarden worden voldaan:
  - hij/zij moet een natuurlijke persoon zijn;
  - de mentor moet aangewezen worden in de overeenkomst tussen de onderneming en de risicokapitaalverschaffer;
  - indien er een familiale of emotionele band bestaat tussen de risicokapitaalverschaffer en onderneming dan kan enkel een erkende dienstverlener uit de pijler advies als mentor optreden;
  - een risicokapitaalverschaffer, noch zijn aangestelde, kan niet als mentor optreden voor de onderneming waaraan hij risicokapitaal verstrekt.

  Meer informatie over de erkenningsprocedures kunt u terugvinden op de website www.Beaweb.be.

6. Aanvraagprocedure

Voor de aanvang van de uitvoering van de ondernemerschapsbevorderende diensten dient de onderneming een subsidieaanvraag in via de website www.Beaweb.be.

Vooraleer u een subsidie kunt aanvragen moet u :
- zich registreren op de website zodat u beschikt over een login en paswoord
  - Voor een nieuwe registratie : zie rubriek "Bea voor iedereen" op de website waar u het document "Hoe registreren ?" kan downloaden
  - De toegekende login en paswoord in het kader van de maatregelen adviescheques, groeipremie of ecologiepremie zijn eveneens geldig;
- weten bij welke erkende dienstverlener en aan welk project u uw subsidies zult besteden.

De verdere aanvraagprocedure verloopt via de instructies vermeld op de website www.Beaweb.be. (zie rubriek "Bea voor iedereen"). Best doorloopt u ook eerst de demo versie die op de website weergegeven wordt.

De onderneming moet de steun aanvragen binnen 14 kalenderdagen na het sluiten van de overeenkomst met of na inschrijving bij de dienstverlener.

De overeenkomst met betrekking tot mentorschap moet worden afgesloten uiterlijk 6 maanden na het afsluiten van een financieringsovereenkomst tussen de ondernemer en de risicokapitaalverschaffer.

7. Uitbetalingsprocedure

Zodra BEA uw aanvraag aanvaard heeft (toekenning van een registratienummer van uw subsidieaanvraag) krijgt de dienstverlener een bericht. Hij moet uw inschrijving of uw contract binnen de 14 dagen bevestigen.

Na deze bevestiging krijgt u opnieuw een e-mail van BEA om binnen de 14 dagen de voorfinanciering te regelen :

- U dient dan 65 % van het aanvaarde projectbedrag te storten in uw ondernemingsportefeuille
- (via een rekening van Sodexho). Is het aanvaardbare projectbedrag hoger dan € 3 000, dan dient de onderneming een bedrag te storten dat ligt tussen 65% van € 3 000 en 65 % van het aanvaardbare projectbedrag. Het resterende saldo kan dan betaald worden via aanvullende stortingen, die u kan spreiden over de looptijd van de portefeuille.
- Vervolgens zal de Vlaamse overheid haar aandeel van 35 % storten in uw virtuele portefeuille.

Na het ontvangen van de factuur kan u via de website opdracht geven de betaling uit te voeren.

Het aanvaardbare projectbedrag dient minimum € 100 te bedragen en maximaal het bedrag vermeld in de overeenkomst met de dienstverlener, zonder BTW.

Opgelet! U dient ervoor te zorgen dat u het voorgefinancierde projectbedrag voor de vervaldag van de portefeuille volledig opgebruikt (laat uitbetalen). Het eventueel resterend saldo gaat immers onherroepelijk verloren.

8. Contact

Voor informatie kunt u terecht bij :

Klantendienst BEA
Sodexho-Pass Belgium NV
Charles Lemairestraat 1
1160 Brussel
Tel. 02 547 55 65
Fax: 02 547 54 71
E-mail: bea@sodexho-pass.be
www.Beaweb.be

Bizidee: Ondernemingsplanwedstrijd

(laatste aanpassing: 11/2006)

1. Wat houdt deze maatregel in

Bizidee wil, door de organisatie van een ondernemingsplanwedstrijd, verder helpen bij de creatie van een nieuwe ondernemingsdynamiek. Hiertoe richt Bizidee zich tot Vlaamse studenten, vorsers, jonge en ervaren professionals, die zes maanden de tijd krijgen om zich te buigen over de vraag hoe zij een innovatief idee kunnen omzetten naar een sterk uitgewerkt ondernemingsplan.

De wedstrijd, die jaarlijks georganiseerd wordt, bestaat uit drie fases:

- in de eerste fase dienen de deelnemers hun meest innovatieve idee voor een onderneming in;
- tijdens de tweede fase testen ze dat idee op hun haalbaarheid;
- gedurende de laatste fase komen ze tot het uiteindelijke ondernemingsplan.

Deelnemers kunnen zich in iedere fase inschrijven. Wel wordt er per fase een rangschikking opgemaakt met prijzen voor de best geklasseerden.

De timing voor de vijfde editie ziet er als volgt uit:

- fase 1: start op 25/09/06 met deadline 08/01/07;
- fase 2: start op 09/01/07 met deadline 05/03/07;
- fase 3: start op 06/03/07 met deadline 02/05/07.

De winnaar van de derde fase ontvangt een prijs van € 25.000, de tweede en derde respectievelijk € 10.000 en € 5.000. Studenten worden in een afzonderlijke categorie ingedeeld, waarbij lagere prijzen worden toegekend.

Vanaf de tweede fase kunnen deelnemers tevens gratis begeleiding vragen van experts en peters uit tal van sectoren, die hen zullen begeleiden en als klankbord kunnen fungeren gedurende de rest van de wedstrijd. Voor aspirant-ondernemers die pas in de derde fase inschrijven, is samenwerking met een peter verplicht.

2. Aanvraagprocedure

De gehele ondernemingsplanwedstrijd verloopt via de website www.bizidee.be, waar tevens het stramien van businessplan (speciaal opgesteld voor deze wedstrijd) van het McKinsey & Company Handboek gratis kan gedownload worden.

3. Contact

Verantwoordelijke voor de organisatie van de wedstrijd is:

VZW Ondernemingsplanwedstrijd Vlaanderen
KBC Toren
Schoenmarkt 35
2000 Antwerpen
Tel. 03 203 09 24
Fax 03 203 09 25
E-mail: info@bizidee.be
Website: www.bizidee.be

Deze wedstrijd wordt o.m. ondersteund door de Vlaamse regering.

Groeipremie (call KMO's)

(laatste aanpassing: 06/2007)

1. Wat houdt deze maatregel in

Kleine en middelgrote ondernemingen die beroepsinvesteringen realiseren in het Vlaamse Gewest, kunnen via een wedstrijdformule 10 % (KO's) of 5 % (MO's) investeringssteun bekomen in de vorm van een groeipremie.

2. Wie komt in aanmerking

Zowel starters, kleine als middelgrote ondernemingen kunnen een beroep doen op deze steun op voorwaarde dat zij cumulatief aan volgende voorwaarden voldoen:[1]

Criteria	KO	MO
Tewerkstelling	minder dan 50	minder dan 250
ofwel		
• jaaromzet	maximum € 10 miljoen	maximum € 50 miljoen
• balanstotaal	maximum € 10 miljoen	maximum € 43 miljoen

Enkel ondernemingen die een aanvaardbare hoofdactiviteit uitoefenen kunnen steun aanvragen. Een lijst van de Nacecodes van deze sectoren kunt u raadplegen op de website of kan u bij het VLAO van uw provincie bekomen.

In vergelijking met de vroegere regeling 'expansiesteun' is deze lijst flink uitgebreid. Zo kunnen ook de sector van de banken en andere kredietinstellingen, de verzekeringssector, de immobiliënsector subsidies aanvragen. Ook de vrije beroepen en bedrijven in de recreatiesector zijn betoelaagbaar.

Bepaalde sectoren zoals de land- en tuinbouwsector en visserij blijven uitgesloten van deze steun omdat er een ander steunmechanisme op van toepassing is.

Een groot aantal bedrijven uit de voedingssector vallen dan weer uit de boot ingevolge een bijzondere EU-reglementering. Dit is het geval voor:

15.1 de productie en verwerking van vlees en vleesproducten;

15.2 de verwerking en conservering van vis en vervaardiging van visproducten;

15.3 de verwerking van groenten en fruit (vervaardiging van groente- en fruitsappen kan wel !!);

15.4 vervaardiging van plantaardige en dierlijke oliën en vetten;

15.51 zuivelfabrieken en kaasmakerijen (15.52 vervaardiging van consumptie-ijs kan wel !!).

Investeringen in rollend materieel gerealiseerd door ondernemingen die als activiteit het vervoer voor derden hebben komen niet in aanmerking. Een uitzondering op deze regel wordt gevormd door het getrokken materieel (containers, wissellaadbakken en opleggers, . . .) dat speciaal gebouwd en voor tenminste 80% bestemd is voor gecombineerd vervoer: dergelijk materieel komt wel in aanmerking.

De investeringen bestemd voor de extrusie, de texturizering en de polymerisatie van garens en vezels op basis van polyester, polyamide, acryl of propyleen kunnen eveneens niet worden gesubsidieerd ingevolge een bijzondere Europese verordening.

Ondernemingen die een overheidsparticipatie hebben van 25 % of meer en VZW's komen eveneens niet in aanmerking voor de groeipremie.

3. Welke investeringen komen in aanmerking

Zowel investeringen in grond (aankoop en leasing), gebouwen (aankoop, onroerende leasing, oprichting of verbouwing), machines, materieel (aankoop of roerende leasing) komen in aanmerking voor steun.

Wat immateriële investeringen betreft kunnen enkel de aankoop van octrooien, exploitatielicenties of licenties inzake geoctrooieerde technische knowhow alsook niet geoctrooieerde technische knowhow, worden betoelaagd. Deze aankopen moeten wel gebeuren van derden én tegen marktvoorwaarden.

Wel is het zo dat enkel investeringen verworven van derden en gerealiseerd en gebruikt door de aanvragende onderneming subsidiabel zijn. Hierdoor komen oa. niet in aanmerking:

- investeringen gerealiseerd door verwante patrimoniumvennootschappen
- investeringen waarvan gebruik ter beschikking wordt gesteld
- investeringen verworven van aandeelhouders, zaakvoerders,…

De investeringen dienen geactiveerd te worden (en over ten minste drie jaar afgeschreven).

1 Om de jaaromzet, het balanstotaal en tewerkstelling van de steunaanvragende onderneming te berekenen worden de cijfers van de onderneming samengeteld met de cijfers van alle partner- en verbonden ondernemingen, conform de nieuwe Europese KMO-definitie die sinds 2005 van toepassing is.

De ecologische investeringen die opgenomen zijn in de limitatieve technologieënlijst[1], kunnen niet worden betoelaagd via de groeipremie.

Dit geldt ook voor de investeringen met betrekking tot de exploitatie van een bedrijvencentrum of een doorgangsgebouw.

Voor een **startende onderneming** moet het gaan over een subsidiabel investeringsbedrag van minimum € 12.500.

Een startende onderneming is een nieuw opgerichte onderneming die maximaal 5 jaar oud is op de indienings-datum van de steunaanvraag. Deze termijn start vanaf de inschrijving in het handelsregister of bij de Kruispuntbank voor Ondernemingen. Als er geen inschrijving is bij de hogervermelde instanties dan begint deze termijn te lopen vanaf de eerste aansluiting bij het Rijksinstituut voor Sociale Verzekering van Zelfstandigen.

Gaat het over een **KMO ouder dan 5 jaar** dan bedraagt deze investeringsdrempel € 25.000.

Het subsidiabele investeringsbedrag bekomt men na aftrek van de afschrijvingsaftrek en de BTW. Deze afschrijvingsaftrek is gelijk aan 10 % van de som van de afschrijvingen van de laatste drie bij de Nationale Bank neergelegde jaarrekeningen (en die beschikbaar zijn via een centrale databank) of van wat vermeld wordt in de subsidieaanvraag als de onderneming geen jaarrekening moet opmaken.

4. Berekening van de steun

De groeipremie wordt berekend als een percentage van het subsidiabele investeringsbedrag, na aftrek van de afschrijvingsaftrek en de BTW.

Kleine ondernemingen kunnen 10 % premie bekomen op hun investeringen, middelgrote ondernemingen 5 %, ongeacht de locatie van de investering in Vlaanderen.

Criteria Call KMO's	wegingcoëfficiënt Totaal = 2,25
Beleidscriteria	
Duurzaam ondernemen: de onderneming die een certificaat EMAS, ISO 14001, milieucharter of SA 8000 kan voorleggen scoort op dit criterium	0,25
Gebruik van ICT: de onderneming met een eigen operationele website met communicatiemogelijkheid (contactmogelijkheid met de onderneming via e-mail of schermformulier) scoort op dit criterium	0,25
Leeftijd van de onderneming (jonger dan 5 jaar): hoe jonger de onderneming hoe hoger de score	0,25
Tewerkstelling: de tewerkstelling 3 jaar voor het project wordt vergeleken met die van één jaar ervoor. Hoe groter de gerealiseerde tewerkstellingsaangroei hoe hoger de score. Bij een tewerkstellingsafname gedurende deze periode kan de score negatief zijn.	0,50
Bedrijfseconomische criteria	
Autofinanciering van het investeringsproject: hoe hoger het aandeel eigen middelen hoe beter de score (Opgelet : als eigen middelen worden beschouwd : inbreng van nieuw kapitaal, alsook de som van de cashflow van de boekjaren waarin de investeringen worden gerealiseerd !).	0,20
Bruto toegevoegde waarde versus tewerkstelling: hoe beter de economische performantie van de onderneming hoe beter ze scoort. Indien de onderneming geen tewerkstelling heeft wordt voor dit criterium de tewerkstelling op 1 bepaald.	0,40
Cashflowgeneratie vóór belastingen versus totaal activa: hoe beter de economische performantie van de onderneming hoe beter ze scoort	0,40

1 Dit zijn de investeringen die worden opgesomd in de bijlage van het Ministerieel besluit van 13 juni 2007 tot uitvoering van artikel 13 par. 7 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot toekenning van steun aan KMO voor investeringen in het Vlaamse Gewest.

Het maximaal betoelaagbaar subsidiabel investeringsbedrag bedraagt € 8 miljoen. De subsidie wordt toegekend volgens een wedstrijdformule waarbij een vooraf bepaalde subsidie-enveloppe verdeeld wordt over de bestscorende ondernemingen.

Voor de rangschikking van haar project wordt de onderneming beoordeeld op basis van beleidscriteria (beleidsprioriteiten van de Vlaamse regering, deze criteria kunnen dus in volgende oproepen worden aangepast) en bedrijfseconomische criteria (leefbaarheid van de onderneming) waaraan een wegingcoëfficiënt wordt toegekend (zie tabel hieronder).

Na een normalisering van deze criteria door middel van een gemiddelde en een standaardafwijking (hiervoor wordt een bepaalde formule gehanteerd) ontstaat er een rangschikking van de deelnemende projecten.

De subsidie wordt toegekend volgens de plaats in de rangschikking tot uitputting van de steun-enveloppe (huidige call: € 15.858.000)

Eenzelfde investeringsproject kan slechts éénmaal ingediend worden.

5. Aanvraag en uitbetaling

Dit is een E-gov-maatregel. U kan deze steun dus enkel aanvragen via de website
www.vlaanderen.be/ondernemen
(vervolgens klikken op financiering en steunmaatregelen/steunmaatregelen/groeipremie).

Vooraleer u een subsidie kunt aanvragen moet u zich registreren op de website zodat u beschikt over een login en paswoord. De toegekende login en paswoord in het kader van de maatregelen adviescheques, BEA of ecologiepremie zijn eveneens geldig.

De investeringen moeten starten na de indieningdatum van de steunaanvraag en moeten binnen drie jaar na de beslissing tot toekenning van de steun worden beëindigd.

In principe worden er drie oproepen per jaar georganiseer, zodat de bedrijven zo snel mogelijk zekerheid verkrijgen omtrent de eventuele steunverlening. Pas na de afsluiting van de oproep zal de onderneming immers weten of ze tot de gunstig gerangschikte ondernemingen behoort.

De uitbetaling van de premie zal dan kunnen worden aangevraagd via de website :

- Eerste schijf (30 %): uitbetaling ten vroegste 30 dagen na de beslissing tot toekenning van de subsidie en op voorwaarde dat de investeringen zijn gestart;
- Tweede schijf (30 %): uitbetaling ten vroegste 30 dagen na de beslissing tot toekenning van de subsidie en op voorwaarde dat 60 % van de investeringen zijn uitgevoerd;
- Derde schijf (saldo): uitbetaling ten vroegste 30 dagen na de beslissing tot toekenning van de subsidie en op voorwaarde dat 80 procent van de ingediende investeringen zijn gerealiseerd en worden geëxploiteerd in de onderneming (controle van de inspectie).

Deze uitbetaling dient telkens door de onderneming te worden aangevraagd en dit ten laatste binnen zes maanden na het beëindigen van de investeringen.

6. Contact

Voor meer informatie kunt u terecht bij:

Vlaamse Overheid
Agentschap Economie
Afdeling Economisch Ondersteuningsbeleid
Cel Groeipremies
Koning Albert II-laan 35 bus 12
1030 Brussel
Tel. 02 553 38 15 (of bel gratis de Vlaamse infolijn: 1700)
Fax 02 553 37 88
E-mail: groeipremie@vlaanderen.be
Website: www.vlaanderen.be/ondernemen
(vervolgens klikken op financiering en steunmaatregelen/steunmaatregelen/groeipremie).

7. Opmerking cumulatie groeipremie met de waarborgregeling

Combinatie van deze maatregel met de waarborgregeling is vooralsnog niet mogelijk.

Vernieuwingsfonds : Subsidie voor de sanering van leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimten

(laatste aanpassing :09/2007)

1. Wat houdt deze maatregel in

Om de leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten- en gebouwen te bestrijden worden eigenaars van dergelijke gebouwen door de Vlaamse overheid verplicht tot betaling van een heffing onder bepaalde voorwaarden. De opbrengst van deze heffingen wordt o.m. aangewend om saneringswerkzaamheden te subsidiëren die worden uitgevoerd door natuurlijke- en rechtspersonen.

2. Wie komt in aanmerking

Deze subsidie kan worden bekomen door alle natuurlijke personen en rechtspersonen met uitzondering van[1]:

- O.C.M.W;
- gemeente;
- intercommunale;
- een erkende sociale huisvestingsmaatschappij
- een erkende Provinciale Ontwikkelingsmaatschappij (POM);
- het Vlaams Woningfonds voor grote gezinnen.

3. Welke onroerende goederen komen voor steun in aanmerking

Er moet voldaan zijn aan de volgende drie voorwaarden :

- het onroerend goed moet in de Inventaris zijn opgenomen.
  Als bewijs zal het registratieattest steeds worden bijgevoegd;
- men mag ten hoogste 2 jaar nieuwe eigenaar zijn van het onroerend goed;
- het bedrag van de werkelijk gedragen saneringskosten moet minimum € 24.750 bedragen, exclusief BTW.

4. Omvang van de steun

Voor de sanering van leegstaande gebouwen opgenomen in de Inventaris kan een subsidie worden verleend van maximum 90 % van de totale kostprijs inclusief BTW, zoals berekend in de eindafrekening.

Voor de berekening van de totale kostprijs komen in aanmerking :

- de kosten voor de uitvoering van de saneringswerkzaamheden, bepaald op basis van aanbestedingen,offertes en facturen, na aftrek van de eventuele opbrengsten van de saneringswerkzaamheden;
- de kosten van de onvoorziene en noodzakelijke wijzigingen en de bijkomende werkzaamheden waarmee de minister of zijn afgevaardigde vooraf zijn instemming heeft betuigd, uiterlijk voor de goedkeuring van de eindafrekening;
- de verrekeningen, voortvloeiend uit de toepassing van de contractuele bepalingen.

Saneringswerkzaamheden, om het gebouw in zodanige staat te brengen om de eigenlijke herbestemmingsbouwwerkzaamheden te kunnen beginnen, omvatten:

- de volledige afbraak van alle constructies tot aan het maaiveld of, indien nodig, tot onder de grond;
- de gedeeltelijke sloping van interne en externe constructies en het verwijderen van uitrustingen, elementen, materialen en puin die niet bruikbaar zijn voor de herbestemmingsbouwwerkzaamheden;
- stuttings- en schoringswerken, nieuwbouwconstructies voor zover deze laatste noodzakelijk zijn om de stabiliteit van de te behouden constructies en, in voorkomend geval, ook van aanpalende constructies, te verzekeren of om de verdere aftakeling van te behouden constructies te voorkomen;
- grondwerken die nodig zijn om het terrein op het gepaste niveau te brengen om de eigenlijke herbestemmingsbouwwerkzaamheden te kunnen beginnen, met uitsluiting van saneringswerken voorzien in het decreet van 22 februari 1995 betreffende de bodemsanering;
- de verwijdering in de gebouwen van elementen die een gevaar inhouden of die de gezondheid kunnen schaden.

Saneringen in de milieutechnische zin kunnen hierin evenwel nooit zijn inbegrepen.

5. Procedure

Om een subsidie aan te vragen dient men een uitgebreid dossier in te dienen bij het Vernieuwingsfonds.Een gedetailleerd overzicht kan u terugvinden in de beschikbare brochure.
Voor de uitbetaling van de subsidie kan de initiatiefnemer drie voorschotten aanvragen van 30 % afhankelijk van de uitvoering van de werken, terwijl het saldo van 10 % zal worden verrekend op basis van het afrekeningsdossier.

6. Contact

Voor meer informatie kunt u terecht bij:
Vlaams Ministerie van Ruimtelijke Ordening,
Woonbeleid en Onroerend Erfgoed
Agentschap RO – Vlaanderen - Vernieuwingsfonds
Koning Albert II-laan 19 bus 3 - 1210 Brussel
tel. 02 553 83 47
fax 02 553 83 35
e-mail : serge.adriaenssens@rwo.vlaanderen.be
website : www2.vlaanderen.be/ned/sites/ruimtelijk/index.html (klik vervolgens links op het logo "Bestrijding van leegstaande&verwaarloosde bedrijfsruimten")

1 Deze instanties kunnen eveneens van een subsidie genieten voor de uitvoering van saneringswerkzaamheden alsook de verwerving van de onroerende goederen. Meer informatie over de voorwaarden kunt u terugvinden in de brochure op de website http://www2.vlaanderen.be/ned/sites/ruimtelijk/bedrijfsruimten/startpagina.html

Waarborgregeling

(laatste aanpassing :02/2007)

1. Wat houdt deze maatregel in

KMO's die geen financieringsovereenkomst kunnen afsluiten ingevolge een gebrek aan voldoende waarborgen, kunnen bij de financiële instellingen die werden erkend als waarborghouders, tot 75 % van de verbintenissen van de onderneming laten waarborgen door de Vlaamse overheid.

2. Wie komt in aanmerking

De financiële instelling kan enkel een beroep doen op deze maatregel voor KMO's die voldoen aan volgende definitie:
• minder dan 250 werknemers tewerkstellen;
• de jaaromzet mag maximum € 50 miljoen bedragen ofwel het jaarlijks balanstotaal € 43 miljoen niet overschrijden;
• voldoen aan een vastgelegd zelfstandigheidscriterium (niet meer dan 25 % van uw onderneming mag in handen zijn van een onderneming die niet aan de kmo-definitie voldoet).
Bovendien moet het gaan om een financiering van een investering in het Vlaamse Gewest of om een financiering van de activiteiten van een exploitatiezetel in het Vlaamse Gewest.

De sectoren landbouw, visserij en aquacultuur zijn o.m. uitgesloten van steun. Een gedetailleerde lijst kan u raadplegen op de website www.waarborgregeling.be (rechter bovenhoek bij FAQ-waarborgregeling).

3. Welke verbintenissen komen in aanmerking

Enkel de verbintenissen van de onderneming die voortvloeien uit één van de volgende overeenkomsten kunnen onder toepassing van de waarborg worden gebracht:

- kredietovereenkomsten;
- leasingovereenkomsten;
- borgstellingsovereenkomsten;
- kaderovereenkomsten die een combinatie omvatten van de bovenstaande overeenkomsten.

De financiële middelen die ter beschikking worden gesteld, mogen op het ogenblik van de terbeschikkingstelling niet voor meer dan één derde aangewend worden als liquide middelen.

Tenslotte mogen de financiële middelen niet gebruikt worden voor de betaling van achterstallige of reeds bestaande schulden.

4. Omvang van de steun

De waarborghouders kunnen tot 75 % van de verbintenissen van de onderneming laten waarborgen door de Vlaamse overheid. In totaal kunnen tot € 500.000 aan verbintenissen van de onderneming voortvloeiend uit één of meer financieringsovereenkomsten, onder toepassing van deze waarborg worden gebracht. In ruil voor deze borg betaalt de onderneming een premie die wordt berekend in functie van het bedrag en de duurtijd van de waarborg: (0,50 % van de te waarborgen verbintenissen in hoofdsom) × (de te waarborgen periode in jaren).

Blijft de onderneming in gebreke en zegt de financiële instelling de financieringsovereenkomst op, dan betaalt de Vlaamse overheid aan de waarborghouder haar deel (max. 75 %) van het openstaande saldo. De tussenkomst van de Vlaamse overheid heeft betrekking op het uitstaande bedrag in hoofdsom, vermeerderd met één jaar achterstallige intresten.

De waarborghouder blijft echter verantwoordelijk voor het uitwinnen van de andere waarborgen die er voor de financiering werden verstrekt en zal de daaruit ontvangen bedragen doorstorten aan de Vlaamse overheid. Dergelijke doorstorting gebeurt ten belope van het percentage dat gewaarborgd werd.

5. Waarborgregeling voor KMO's die hinder ondervinden van openbare werken

KMO's die door hinderlijke openbare werken een inkomensverlies lijden, kunnen een beroep doen op een soepelere waarborgregeling:

- er moet geen premie betaald worden;
- de overheidswaarborg kan gebruikt worden voor de financiering van bedrijfskapitaal of de herfinanciering van bankschulden op korte termijn;
- er moeten geen zekerheden worden geboden;
- de handelaar moet de hinder als gevolg van openbare werken kunnen aantonen. Een handelaar wordt verondersteld hinder te ondervinden als zijn onderneming in het laatste kwartaal een omzetverlies van minstens 30 % heeft geleden in vergelijking met het gemiddelde van de laatste vier kwartalen of, als de handelaar nog niet zo lang actief is, in vergelijking met het gemiddelde van de kwartalen waarin de handelaar al actief is. De waarborgen die aan een krediet worden gekoppeld, hebben een looptijd van maximaal vijf jaar.

De aanvragen tot het bekomen van een overheidswaarborg moeten gebeuren binnen de 6 maanden na beëindiging van de wegenwerken.

6. Aanvraagprocedure

Om een beroep te doen op deze maatregel moet de onderneming een financieringsovereenkomst afsluiten bij een financiële instelling die waarborghouder is. Een lijst van deze waarborghouders kunt u raadplegen op de website www.waarborgregeling.be (rubriek Deelnemende financiële instellingen). Het zijn de waarborghouders[1] zelf die beslissen om het verzoek van de onderneming al dan niet in te willigen.

7. Contact

Voor meer informatie kan men terecht bij:

Waarborgbeheer
Hooikaai 55
1000 Brussel
Tel. 02 229 52 60
Fax 02 229 52 61
E-mail: waarborgbeheer@pmvlaanderen.be
Website: www.waarborgregeling.be

1 De Vlaamse Minister van economie kan minstens één keer (en hoogstens vier keer) per jaar een openbare oproep doen om kandidaat-waarborghouders aan te trekken. De lijst op de website kan dus wijzigen.

Winwinlening

(laatste aanpassing:02/2007)

1. Wat houdt deze maatregel in

Met de Winwinlening wil de Vlaamse overheid particulieren fiscaal aanmoedigen om geldmiddelen ter beschikking te stellen aan startende ondernemingen.

Wie als vriend, familielid of kennis gedurende een vaste looptijd van 8 jaar tot € 50.000 leent aan een startend Vlaams bedrijf, krijgt hierop jaarlijks een belastingvermindering, gekoppeld aan een eventuele fiscale recuperatie indien de kredietnemer het bedrag niet kan terugbetalen.

2. Wie komt in aanmerking

Deze maatregel richt zich enkel tot KMO's die voldoen aan volgende definitie:

- minder dan 250 werknemers tewerkstellen;
- waarvan ofwel de jaaromzet niet hoger is dan € 50 miljoen, ofwel het jaarlijks balanstotaal niet hoger is dan € 43 miljoen;
- die voldoet aan een vastgelegd zelfstandigheidscriterium (niet meer dan 25 % van het kapitaal of de stemrechten mogen in het bezit zijn van één of meerdere grote ondernemingen).

Bij de toepassing van deze criteria wordt rekening gehouden met eventuele partner- en verbonden ondernemingen van het betrokken bedrijf. Hierdoor zullen gegevens van gelieerde bedrijven opgeteld moeten worden.

Een onderneming die één van deze criteria overschrijdt, wordt beschouwd als grote onderneming.

De kredietnemer wordt als 'starter' beschouwd zolang hij voor nog niet langer dan 3 jaar is ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO). De voornaamste exploitatiezetel dient in Vlaanderen gelegen te zijn.

3. Wie komt in aanmerking als kredietgever

Op de datum waarop de Winwinlening gesloten wordt, moet de kredietgever voldoen aan de volgende voorwaarden:

- moet een natuurlijk persoon zijn die deze lening afsluit buiten het kader van zijn handels- of beroepsactiviteiten;
- mag geen werknemer zijn van de kredietnemer;
- als de kredietnemer een zelfstandige is, dan mag de kredietgever niet de echtgenoot of de wettelijk samenwonende partner van de kredietnemer zijn;
- als de kredietnemer de rechtsvorm van een vennootschap heeft, dan mag de kredietgever noch een zaakvoerder, bestuurder of aandeelhouder van de vennootschap zijn, noch de echtgenoot of de wettelijk samenwonende partner van één van de zaakvoerders, bestuurders of aandeelhouders van de vennootschap zijn.

Gedurende de hele looptijd van de Winwinlening mag de kredietgever geen kredietnemer zijn bij een andere Winwinlening.

4. Bedrag van het fiscaal voordeel voor de kredietgever

Het fiscale voordeel voor de kredietgever bestaat uit :

- enerzijds een jaarlijkse belastingvermindering voor de hele looptijd van de lening:
  - Als berekeningsbasis wordt genomen het rekenkundig gemiddelde van alle uitgeleende bedragen op 1 januari en op 31 december van het belastbare tijdsperk, met een maximum van € 50.000 per belastingplichtige;
  - De belastingvermindering bedraagt 2,5 % van de berekeningsbasis (wat neerkomt op een maximum van € 1.250 per jaar).
- en anderzijds de mogelijkheid tot een eenmalige belastingvermindering ingeval een gedeelte van de Winwinlening niet wordt terugbetaald. Deze belastingvermindering bedraagt 30 % van de hoofdsom van de lening die definitief is verloren gegaan (bijvoorbeeld bij faillissement, vereffening, …).

5. Eigenschappen van de Winwinlening

- het is een achtergestelde lening, zowel ten aanzien van bestaande als van toekomstige schulden;
- met een vaste looptijd van 8 jaar, waarna de hoofdsom in één keer moet worden terugbetaald;
- het totale bedrag dat in hoofde van de kredietgever in het kader van één of meer Winwinleningen aan één of meer kredietnemers uitgeleend wordt, kan ten hoogste € 50.000 bedragen;
- het totale bedrag, in hoofdsom, dat één kredietnemer in het kader van één of meer Winwinleningen kan ontlenen van één of meer kredietgevers, kan ten hoogste € 50.000 bedragen;
- de interesten moeten jaarlijks betaald worden en worden berekend door het bedrag van de lening te vermenigvuldigen met de rentevoet die is vastgelegd in de akte. Deze rentevoet mag niet hoger zijn dan de wettelijke rentevoet die van kracht is op de datum waarop de Winwinlening gesloten wordt, en mag niet lager zijn dan de helft van dezelfde wettelijke rentevoet. Medio 2007 bedroeg deze rentevoet 6%.

6. Aanvraagprocedure

De Winwinlening moet worden vastgesteld in een (onderhandse of notariële) akte, opgesteld aan de hand van een modelformulier dat beschikbaar is op de website www.winwinlening.be.

De akte moet in 3 exemplaren worden opgesteld, waarvan één bestemd is voor elke partij, en één moet worden bezorgd aan Participatiemaatschappij Vlaanderen(PMV).

Binnen een maand nadat de Winwinlening gesloten is, bezorgt de kredietgever één van de originele exemplaren van de akte aan PMV, die op zijn beurt binnen de maand na ontvangst van deze akte nagaat of aan alle voorwaarden is voldaan.

Indien dit zo is gaat PMV over tot registratie van de akte. De registratie bestaat uit het toekennen van een nummer aan de Winwinlening en het opnemen van de lening in een register.

Binnen een week na registratie van de akte zal PMV de kredietgever schriftelijk op de hoogte brengen van de registratie.

7. Contact

Voor meer informatie kan men terecht bij:

Participatiemaatschappij Vlaanderen (PMV)
Hooikaai 55
1000 Brussel
Tel. 02 229 52 30
Fax 02 229 52 31
Website: www.winwinlening.be

Behoud van het recht op werkloosheidsuitkering voor de beginnende zelfstandige

(laatste aanpassing:09/2007)

1. Wat houdt deze maatregel in

Een werknemer die een zelfstandig beroep begint of helper-zelfstandige wordt, kan onder bepaalde voorwaarden zijn rechten in de werkloosheidsuitkering behouden.

2. Contact

Voor meer informatie kunt u terecht bij het gewestelijk werkloosheidsbureau van de RVA van uw woonplaats.

De coördinaten van deze bureaus kan u bekomen bij het Hoofdbestuur, gevestigd te:

RVA
Keizerslaan 7
1000 Brussel
Tel. 02 515 41 11
Fax 02 514 11 06
Website: www.rva.be.

Belastingkrediet

(laatste aanpassing:01/2007)

1. Wat houdt deze maatregel in

Voor natuurlijke personen (zowel ondernemers als beoefenaars van een vrij beroep) bedraagt het tarief van het belastingkrediet 10 %, met een maximum van € 3.750.

2. Aanvraagprocedure

Om van dit voordeel te genieten moet de belastingplichtige bij de belastingaangifte voor het aanslagjaar waarvoor de verrekening wordt gevraagd, een formulier 276J ingevuld, gedagtekend en ondertekend bijvoegen. Dit formulier dient zelf aangevraagd te worden bij het bevoegde controlekantoor.

Aanvullend moet de belastingplichtige tevens een attest bijvoegen waarin het sociaal verzekeringsfonds bevestigt dat hij in orde is met de betaling van de sociale zekerheidsbijdragen.

3. Contact

Voor bijkomende informatie kan u terecht bij:

FOD Financiën
Administratie van de ondernemings- en inkomstenfiscaliteit
North Galaxy-bus 25
Koning Albert II-laan 33
1030 Brussel
Tel.02 57 257 57
E-mail: info.tax@minfin.fed.be
Website: fiscus.fgov.be

EnterPrize

(laatste aanpassing:02/2007)

1. Wat houdt deze maatregel in

Enterprize is de een nationale ondernemingsplan-wedstrijd, met als doel vernieuwende ideeën en jonge ondernemers die getuigen van ondernemingszin te erkennen en te belonen.

2. Wie komt in aanmerking

De ondernemingsprojecten en ondernemingen die opgericht zijn na 1 januari 2003 kunnen deelnemen, indien aan volgende drie criteria wordt voldaan:

- het moet gaan om een innovatief project;
- het moet een zeker economisch potentieel bevatten;
- een Belgische hoofdzetel hebben.

Binnen de wedstrijd zijn er vier categorieën:

- beste projecten: voor innoverende ondernemingsprojecten;
- beste ondernemingen: voor alle jonge, innoverende bedrijven opgericht na 1 januari 2003;
- sociale economie: voor bedrijven of projecten waarvan één van de missies de sociale reïntegratie van kansarmen is;
- micro-ondernemers: voor innovatieve zelfstandige ondernemers met focus op een lokale markt of op specifiek marktsegement.

Uit de eerste twee categorieën worden drie laureaten gekozen en uit de twee laatste categorieën één laureaat.

3. Prijzen

De acht laureaten krijgen prijzen voor een totale waarde van meer dan € 100.000: gepersonaliseerde coaching gedurende 1 jaar, advies, cash, mediaruimte, huisvesting, opleidingen, een leasingwagen, interimdiensten, computers,….

4. Evaluatieprocedure

Na het invullen van een inschrijvingsformulier op de website www.enterprize.be waarin het te verwezenlijken project wordt beschreven, dienen de kandidaten te beslissen of ze een beroep wensen te doen op een gratis coach (hiervoor moet een bijkomend aanvraagformulier worden ingevuld). Zo snel mogelijk na de inschrijving ontvangt elke kandidaat een mail waarin wordt bekendgemaakt of haar dossier werd weerhouden.

De deelnemers waarvan het dossier werd aanvaard, ontvangen samen met de bevestiging van hun deelname, een login die hen toegang biedt tot de workzone op de website waar het bedrijfsplan moet worden ingediend met of zonder coach (voor de Nederlandstalige inschrijvingen is dit de Vlerick School).

Op basis van dit bedrijfsplan wordt een eerste selectie doorgevoerd. De geselecteerde ondernemers moeten dit plan persoonlijk verdedigen voor een jury samengesteld uit professionals uit de bedrijfswereld.

De criteria voor de evaluatie van de projecten zijn o.m.:

- de originaliteit van het project of de activiteit,
- het aanbod van producten/diensten en de afstemming ervan op de markt,
- de markt en de concurrentie waarop deze activiteit betrekking heeft,
- het businessmodel,
- het teamprofiel, …

Tenslotte worden hieruit zeven laureaten geselecteerd.

5. Inschrijving

Enterprize 2007 is gestart op 1 februari 2007. De businessplannen moeten uiterlijk op 15 juni 2007 ingediend worden.

6. Contact

Voor meer informatie over de wedstrijd Enterprize 2007 kunt u terecht op de website www.enterprize.be of bij de coördinerende instantie:

EnterPrize
Joseph Wybranlaan 40
1070 Brussel
Tel. 02 529 58 11
Fax 02 529 59 11
E-mail: info@enterprize.be
Website: www.enterprize.be.

Investeringsaftrek

(laatste aanpassing :02/2007)

1. Wat houdt deze maatregel in

Een onderneming, die bij de oprichting of uitbreiding een investering uitvoert, kan onder bepaalde voorwaarden een investeringsaftrek verkrijgen. Dit is een fiscaal voordeel waarbij men een bepaald percentage van de aanschaffings- of beleggingswaarde van de investeringen uitgevoerd tijdens het belastbaar tijdperk, mag aftrekken van de belastbare winst. Het percentage past men éénmalig toe op de aanschaffings-of beleggingswaarde van de goederen. Bij de 'gespreide' investeringsaftrek gebeurt de berekening evenwel op het jaarlijks afschrijvingsbedrag.

Indien de winst onvoldoende is, mogen de investeringsaftrekken die niet kunnen worden verricht, onder bepaalde voorwaarden overgedragen worden op de winsten van de volgende belastbare tijdperken.

2. Investeringen

In de algemene regel moet het gaan om materiële vaste activa die in nieuwe staat zijn verkregen of tot stand gebracht en om nieuwe immateriële vaste activa. Deze activa-bestanddelen moeten in België uitsluitend voor het uitoefenen van de beroepswerkzaamheid worden gebruikt en ze moeten ten minste over drie jaar afschrijfbaar zijn.

'Leasing' komt ook in aanmerking.

Volgende investeringen zijn **uitgesloten** van de investeringsaftrek:

- niet uitsluitend voor het beroep gebruikte activa;
- de investeringen die zijn gefinancierd door tussenkomst van een coördinatiecentrum en waarbij aan de kapitaalverschaffer een fictieve roerende voorheffing wordt toegekend;
- de gebouwen aangeschaft in het vooruitzicht van wederverkoop;
- de niet-afschrijfbare activa of activa afschrijfbaar op minder dan drie jaar;
- de bijkomende lasten indien ze niet samen met de activa waarop ze betrekking hebben, worden afgeschreven;
- de personenwagens en de wagens voor dubbel gebruik;
- als het recht van gebruik van een investeringsgoed afgestaan wordt aan een derde, wat het geval is bij verhuur. Een uitzondering wordt echter gemaakt als de gebruiker een natuurlijk persoon is, en hij het gehuurde goed gebruikt voor de uitoefening van zijn zelfstandige beroepsactiviteit.

3. Welke steun kan men genieten

Voor de investeringen uitgevoerd in 2007 (aanslagjaar 2008) gelden volgende percentages (zie tabel):

	Aanslagjaar 2008		
	Natuurlijke personen	KMO-vennootschappen (1)	Andere vennootschappen
Gewone investeringen (2)	3,5	-	-
Gespreide aftrek voor gewone investeringen (3)	10,5	-	-
Energiebesparende investeringen (4)	13,5	13,5	13,5
Octrooien (5)	13,5	13,5	13,5
Milieuvriendelijke investeringen in O&O (6)	13,5	13,5	13,5
Gespreide aftrek voor milieuvriendelijke investeringen in O&O (7)	20,5	20,5	20,5
Investeringen ter bevordering van herbruikbare verpakkingen (8)	3,5	3	3
Investeringen in beveiliging (9)	20,5	20,5	-
Investeringen in zeeschepen (10)	-	30	30
Investeringen in rookafzuig- of verluchtingssystemen in horeca-inrichtingen (11)	13,5	13,5	13,5

Toelichting bij de tabel

1 KMO-vennootschappen zijn Belgische vennootschappen die aan de volgende voorwaarden voldoen: de aandelen of delen van de vennootschap behoren voor meer dan de helft toe aan één of meer natuurlijke personen, deze aandelen moeten de meerderheid van het stemrecht in de vennootschap vertegenwoordigen; en de vennootschap mag geen deel uitmaken van een groep waartoe een coördinatiecentrum behoort.

2 Sinds het aanslagjaar 2007 is de gewone investeringsaftrek voor KMO-vennootschappen afgeschaft(zowel de éénmalige als de gespreide) als gevolg van de "notionele interestaftrek" die op 1 januari 2006 van kracht werd.

3 De gespreide aftrek voor gewone investeringen kan enkel worden toegepast indien de onderneming minder dan 20 werknemers tewerkstelt. Sinds het aanslagjaar 2007 is de gespreide aftrek voor vennootschappen afgeschaft. Indien die aftrek echter werd verleend voor een vroeger aanslagjaar, dan blijft de investeringsaftrek lopen voor de resterende periode ervan.

4 Om te kunnen genieten van de verhoogde investeringsaftrek voor energiebesparende investeringen moeten deze investeringen opgenomen zijn in een bepaalde categorie. Een lijst van deze categorieën vindt u als bijlage in de brochure "Subsidieleidraad – U werkt energie- en milieubewust".

5 Sinds het aanslagjaar 2007 kunnen vennootschappen opteren voor het belastingkrediet voor onderzoek en ontwikkeling. Het fiscale voordeel wordt hierbij niet toegekend in de vorm van een aftrek van het fiscale resultaat, maar op de verschuldigde vennootschapsbelasting wordt er een belastingvermindering toegepast. Vennootschappen die kiezen voor dit belastingkrediet kunnen nooit meer de investeringsaftrek toepassen voor octrooien en milieuvriendelijke investeringen in onderzoek en ontwikkeling (zowel de éénmalige als de gespreide).

6 Milieuvriendelijke investeringen in onderzoek en ontwikkeling zijn investeringen in onderzoek en ontwikkeling van nieuwe producten en toekomstgerichte technologieën die geen negatief effect op het leefmilieu hebben of die het negatieve effect op het leefmilieu beogen te minimaliseren.

7 Voor de gespreide aftrek voor milieuvriendelijke investeringen in O&O is de voorwaarde van een tewerkstelling van minder dan 20 werknemers niet van toepassing.

8 Investeringen met betrekking tot productie en recyclage van herbruikbare verpakkingen geven recht op een aftrek van 3 %. Dit is niet relevant voor natuurlijke personen gezien het percentage van 3 % lager is dan de gewone investeringsaftrek van 3,5 %.

9 Deze categorie betreft de investeringen voor de beveiliging van de beroepslokalen; deze moeten aanbevolen en goedgekeurd zijn door de ambtenaar belast met de adviezen inzake techno-preventie in de betrokken politiezone.
Naast de KMO-vennootschappen hebben ook kleine vennootschappen recht op deze aftrek vanaf het aanslagjaar 2006. Kleine vennootschappen zijn vennootschappen met een gemiddeld personeelsbestand van minder dan 100 werknemers en die voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de volgende criteria overschrijden:
- gemiddeld personeelsbestand < 50 werknemers;
- omzet < € 7.300.000;
- en balanstotaal < € 3.650.000.

10 De investeringsaftrek van 30 % voor investeringen in zeeschepen is enkel van toepassing op vennootschappen die uitsluitend winst uit zeescheepvaart verkrijgen.

11 De investeringsaftrek is specifiek voor horeca-inrichtingen die investeren in een rookafzuigsysteem of een verluchtingssysteem in een rookkamer.

4. Aanvraagprocedure

4.1. Formulier 276 U invullen en bij de belastingsaangifte voegen. De belastingplichtige die geopteerd heeft voor de gespreide aftrek moet dit formulier elk jaar bij zijn aangifte voegen tot het volledig investeringsbedrag is afgetrokken.
Per categorie van vaste activa een opgave bijvoegen met volgende inlichtingen:

- datum van aanschaffing of verwerving;
- de juiste benaming;
- de aanschaffings- of beleggingswaarde;
- de normale gebruiksduur en de afschrijvingsduur.

4.2. Voor de **energiebesparende investeringen** moet het attest, om bij de belastingsaangifte te voegen, via het formulier CEB-2 worden aangevraagd, op straffe van verval, binnen drie maanden na de laatste dag van het belastbaar tijdperk waarin de activa zijn verworven, bij:

Vlaamse Overheid
Vlaams Energie Agentschap
Frank Van Droogenbroeck
Koning Albert II-laan 20, bus 15
1210 Brussel
Tel. 02 553 46 00
Fax 02 553 46 01
E-mail: frank.vandroogenbroeck@vea.be
Website: www.energiesparen.be

4.3. Voor de **milieuvriendelijke investeringen** in onderzoek en ontwikkeling moet bij de aangifte van de inkomstenbelastingen van het tijdperk waarin de bedoelde bestanddelen zijn aangeschaft of tot stand gebracht, een attest worden bijgevoegd.

Een aanvraagformulier tot het verkrijgen van dit attest, dat het milieuvriendelijk karakter van de investering moet bevestigen, wordt aangevraagd bij:

Vlaamse Overheid
Departement Leefmilieu, Natuur en Energiebeleid (LNE)
Ilse Vansteenwegen
Graaf de Ferraris-gebouw, 3de verdieping
Koning Albert II-laan 20, bus 8
1000 Brussel
Tel. 02 553 03 11
Fax 02 553 80 55
E-mail: ilse.vansteenwegen@lne.vlaanderen.be
Website: www.mina.be/efaminabel.html

4.4. De verwerving van de **octrooien** moet gestaafd worden door:

- een afschrift van het contract op grond waarvan de onderneming het octrooi of het recht tot exploitatie ervan heeft aangeschaft;
- het bewijs dat het octrooi of het recht tot exploitatie ervan nooit door een andere onderneming voor het uitoefenen van haar beroepswerkzaamheid in België is gebruikt.

4.5. Voor de investeringen in **beveiliging** is er sinds 1 april 2004 een nieuwe procedure van kracht. De procedure omvat drie fasen: aanbeveling (veiligheidscharter), uitvoeren van de investeringen en goedkeuring van de investeringen.
Via de website www.vps.fgov.be moet u eerst de risicocategorie van uw onderneming bepalen aan de hand van een aantal vragen. Afhankelijk van de risicocategorie verkrijgt u een veiligheidscharter. Binnen dit charter worden investeringen aanbevolen in een welbepaalde te respecteren volgorde. Indien gewenst, kunt u bijkomend technisch advies inwinnen.
Na het uitvoeren van de investeringen moet u deze laten goedkeuren. Onderaan het veiligheidscharter is een vak voorzien voor de aangifte van de gerealiseerde investeringen. Nadat u dit ingevuld heeft, stuurt u het volledige dossier naar de ambtenaar belast met adviezen inzake technopreventie van de politiezone waar de activa worden gebruikt[1]. Dit dossier moet de ambtenaar bereiken voor 31 januari volgend op het jaar waarin de investeringen werden gerealiseerd.
De ambtenaar belast met adviezen inzake technopreventie beoordeelt de kwaliteit van de gerealiseerde investeringen en hun conformiteit met het veiligheidscharter. Bij goedkeuring of afkeuring vult de ambtenaar het daarvoor voorziene vak op het veiligheidscharter in en stuurt het dossier naar u terug. Een kopie van de goedkeuring moet u vervolgens bij uw belastingsaangifte voegen.

Bijkomende inlichtingen kunt u verkrijgen bij:

Vast Secretariaat voor Preventiebeleid
Koningsstraat 56
1000 Brussel
Tel. 02 557 35 61
E-mail: sofie.rovera@ibz.fgov.be
Website: www.vps.fgov.be

5. Contact

Bijkomende inlichtingen over de investeringsaftrek kunt u verkrijgen bij:

FOD Financiën
Administratie van de ondernemings- en inkomensfiscaliteit
North Galaxy-bus 25
Koning Albert II-laan 33
1030 Brussel
Tel. 02 57 257 57
E-mail: info.tax@minfin.fed.be
Website: fiscus.fgov.be

1 Bij het aanmaken van uw dossier (via de website) wordt aangegeven welke adviseur uw dossier zal opvolgen, samen met zijn contactgegevens.

Notionele interestaftrek

(laatste aanpassing: 02/2007)

1. Wat houdt deze maatregel in

De notionele interestaftrek of "aftrek voor risicokapitaal" houdt in dat ondernemingen sinds het aanslagjaar 2007 (inkomsten 2006) een bepaald percentage van het "gecorrigeerd" eigen vermogen kunnen aftrekken van de belastbare winst.

2. Wie komt in aanmerking

Deze maatregel geldt zowel voor kleine, middelgrote als voor grote ondernemingen.

Indien de onderneming echter een vrijgestelde investeringsreserve heeft aangelegd in een bepaald belastbaar tijdperk, dan kan de notionele interestaftrek niet worden toegepast in dat tijdperk, en ook niet in de twee daaropvolgende belastbare tijdperken.

3. Omvang van de belastingvrijstelling

Het aftrekbare percentage bedraagt 3,781 % voor het aanslagjaar 2008. Dit is de gemiddelde rentevoet van toepassing op de lineaire overheidsobligaties op 10 jaar. Voor kleine vennootschappen[1] wordt het tarief met 0,5 % verhoogd tot 4,281 %.

Indien de belastbare winst ontoereikend is (om de notionele interestaftrek te dragen) kan het bedrag gedurende zeven jaar worden overgedragen.

Het "gecorrigeerd eigen vermogen" is het eigen vermogen waarvan een aantal rubrieken worden afgetrokken. Bijvoorbeeld de waarde van de aandelen geboekt onder de financiële vaste activa moet in mindering worden gebracht van het eigen vermogen. Ook de niet-verwezenlijkte meerwaarden en de kapitaalsubsidies moeten van het eigen vermogen worden afgetrokken.

3. Aanvraagprocedure

Bij de aangifte in de vennootschapsbelasting moet de onderneming een formulier voegen. Een modelformulier wordt door het ministerie van financiën opgemaakt.

4. Opmerking

Door de invoering van de notionele interestaftrek verdwijnt voor vennootschappen het belastingskrediet en de "gewone" investeringsaftrek (zowel de éénmalige als de gespreide aftrek). Met betrekking tot de gespreide investeringsaftrek is er een overgangsmaatregel. Indien die aftrek werd verleend voor een aanslagjaar dat het aanslagjaar 2007 voorafgaat, dan blijft de investeringsaftrek lopen voor de resterende periode.

5. Contact

FOD Financiën
Administratie voor de ondernemings- en inkomensfiscaliteit
North Galaxy-bus 25
Koning Albert II-laan 33
1030 Brussel
Tel. 02 57 257 57
E-mail: info.tax@minfin.fed.be
Website: fiscus.fgov.be

1 Definitie wetboek vennootschappen: kleine vennootschappen zijn vennootschappen met een gemiddeld personeelsbestand van minder dan 100 werknemers die voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de volgende criteria overschrijden: aantal werknemers < 50, omzet < € 7,3 miljoen, balanstotaal < € 3,65 miljoen.

Onderbrekingsuitkering bij loopbaanonderbreking

(laatste aanpassing:09/2007)

1. Wat houdt deze maatregel in

Werknemers in de privé-sector die een volledige loopbaanonderbreking opnemen om te starten als zelfstandige kunnen in het kader van de reglementering "Tijdskrediet" voor maximum één jaar een onderbrekingsuitkering bekomen bij de RVA op voorwaarde dat zij gedurende de twaalf vooraf-gaande maanden reeds een zelfstandige activiteit uitoefenden.

2. Contact

Bijkomende informatie over de onderbrekingsuitkering op federaal niveau kan bekomen worden bij:

RVA
Dienst Informatie Loopbaanonderbreking
Keizerslaan 7
1000 Brussel
Tel. 02 515 45 80/81/84
02 515 40 41
Fax 02 514 11 06
Website: www.rva.be.

Participatiefonds

(laatste aanpassing : 11/2006)

1. Wat houdt deze maatregel in

Het Participatiefonds heeft tot doel het eigen vermogen van de zelfstandigen, vrije beroepen en de KMO's te verstevigen alsook de werkloosheid te bestrijden. Hiervoor beschikt zij over een aantal achtergestelde leningen die tegen gunstige voorwaarden kunnen worden toegekend aan bepaalde KMO's.

2. Wie komt in aanmerking

Hoewel elk product van het Participatiefonds zich richt tot een specifieke doelgroep moeten zij allemaal beantwoorden aan de KO-definitie:

- minder dan 50 werknemers tewerkstellen;
- een jaaromzet of een balanstotaal van maximum € 10 miljoen realiseren;
- voldoen aan de regels van de partner en verbonden ondernemingen zoals omschreven in de aanbeveling, voor participaties hoger dan 25%.

Een onderneming wordt niet meer als KO bestempeld indien ze gedurende twee opeenvolgende boekjaren niet meer beantwoordt aan het criterium van tewerkstelling, jaaromzet of balanstotaal.

Sinds april 2003 dient het Participatiefonds alle vragen voor leningen in de vervoer- en landbouwsector, evenals op het vlak van uitvoer uit te sluiten.

VZW is geen aanvaardbare juridische vorm.

3. Welke producten worden aangeboden

STARTEO

Deze lening richt zich tot zelfstandigen, zaakvoerders of bestuurders van een vennootschap, die hun activiteit als zelfstandige sinds minder dan vier jaar in hoofdberoep uitoefenen. Ze is bestemd voor de financiering van de startinvesteringen, samen met een eigen inbreng en een aanvullend bankkrediet. Investeringen in onroerend goed kunnen enkel voor het beroepsgedeelte van het goed zoals bepaald via een expertise.

Starteo kan ook de overname van een activiteit door starters financieren. Het dient wel te gaan over een overname onder bezwarende titel en het geheel van de handelszaak of de meerderheid van de aandelen dient overgenomen te worden.

Om in aanmerking te komen dient de eigen inbreng ten minste gelijk te zijn aan 10 % van het totaal van de investering. Ook de onafhankelijkheidsgraad na de betrokken investering moet ten minste 10 % bedragen.

Het bedrag van de Starteo is gelijk aan viermaal de eigen inbreng met een maximum van € 250.000 (€ 350.000 bij overnames). Het bedrag kan echter nooit groter zijn dan de lening die de bankinstelling zelf verstrekt of 35 % van het beroepsgedeelte van de investering indien het bedrag van de gevraagde tussenkomst bij het Fonds € 250.000 overschrijdt. Het kleinste bedrag wordt toegekend.

Schematisch:

Ondernemer: 1/9	Kredietinstelling: 4/9	Participatiefonds: 4/9
		
(€ 62.500)	(€ 250.000)	(€ 250.000)

Het minimumbedrag van de lening is vastgesteld op € 7.500.

De looptijd van de lening bedraagt vijf, zeven of tien jaar en zal maximaal twee jaar langer zijn dan de looptijd van de hoofdlening. De kredietinstelling kan kredieten toekennen met een looptijd die (onbeperkt) langer is dan de looptijd van het krediet van het Participatiefonds.

De rentevoet die het Participatiefonds toepast voor deze lening bedraagt de rentevoet toegepast door de bank minus 1,25 %, met een minimumrentevoet die gelijk is aan de referentierentevoet (Belgian Prime Rate). De eerste twee jaar wordt een verlaagde rentevoet toegestaan van momenteel 3 %.

Op vraag van de ondernemer kan een vrijstelling van terugbetaling van kapitaal worden toegekend tijdens het eerste en/of tweede jaar. Indien er een vrijstelling wordt gevraagd voor twee jaar wordt de rentevoet van 3 % verhoogd met 0,25 %.

In principe worden geen reële waarborgen gevraagd, wel kunnen andere borgen worden gevraagd zoals akte van loonafstand, hypothecair mandaat, beperkte borgstelling van de vennoten. Blokkering en achterstelling van voorschotten aan vennoten zijn gebruikelijk.

OPTIMEO

De Optimeo richt zich tot bestaande zelfstandigen en ondernemingen die de uitbreiding van hun activiteit wensen te financieren.

Voor investeringen met een vastgoedkarakter komt het Participatiefonds enkel tussen voor het beroepsgedeelte van de investeringen en voor zover de investeringen bestemd zijn voor persoonlijk gebruik. Een investering in onroerende goederen bestemd voor verhuur wordt niet aanvaard.

Het bedrag van de Optimeo is gelijk aan driemaal de eigen inbreng met een maximum van € 250.000 (€ 350.000 bij overnames). Het bedrag kan echter nooit groter zijn dan de lening die de bankinstelling zelf verstrekt of dan 35 % van het beroepsgedeelte van de investering indien het bedrag van tussenkomst van het Participatiefonds € 250.000 overschrijdt.

Schematisch:

Ondernemer: 1/7	Kredietinstelling: 3/7	Participatiefonds: 3/7
		
(€ 83.333)	(€ 250.000)	(€ 250.000)

Het minimumbedrag van de lening is vastgesteld op € 7.500.

De looptijd van de lening bedraagt vijf, zeven of tien jaar en zal maximaal twee jaar langer zijn dan de looptijd van de hoofdlening. De kredietinstelling kan kredieten toekennen met een looptijd die (onbeperkt) langer is dan de looptijd van het krediet van het Participatiefonds.

De rentevoet die het Participatiefonds toepast voor deze lening bedraagt de rentevoet toegepast door de bank minus 1,25 %, met een minimumrentevoet die gelijk is aan de referentierentevoet (Belgian Prime Rate).

De eerste twee jaar wordt een verlaagde rentevoet toegestaan van momenteel 3 %.

Op vraag van de ondernemer kan een vrijstelling van terugbetaling van kapitaal worden toegekend tijdens het eerste en/of tweede jaar. Indien er een vrijstelling wordt gevraagd voor twee jaar wordt de rentevoet van 3 % verhoogd met 0,25 %.

In principe worden geen reële waarborgen gevraagd, wel kunnen andere borgen worden gevraagd zoals akte van loonafstand, hypothecair mandaat, beperkte borgstelling van de vennoten. Blokkering en achterstelling van voorschotten aan vennoten zijn gebruikelijk.

DE STARTLENING

Deze lening is bedoeld voor de uitkeringsgerechtigde volledige werklozen, de niet-werkende werk-zoekenden ingeschreven sinds ten minste drie maanden, en de begunstigden van een wachtuitkering of een leefloon. Indien zij zich als zelfstandige in hoofdberoep willen vestigen of een vennootschap willen oprichten waarvan de aanvrager over de meerderheid van de aandelen beschikt en het dagelijks beheer waarneemt kunnen zij een startlening bekomen van € 30.000.

Voorafgaandelijk dient wel het bewijs te worden geleverd van een eigen inbreng van ten minste één vierde van de gevraagde lening. Deze inbreng kan gebeuren in de vorm van eigen middelen of door het aangaan van een andere lening.

Schematisch:

Ondernemer of kredietintelling: 1/5	Participatiefonds: 4/5
	
(€ 7.500)	(€ 30.000)

De lening wordt toegekend voor een duur van vijf, zeven of tien jaar. De rentevoet bedraagt gedurende de hele termijn 4 %. Indien de starter gedurende de eerste 18 maanden een beroep doet op een erkende startersbegeleidingsinstelling wordt de rentevoet de eerste twee jaar verlaagd tot 3 %.

Het eerste jaar is er een vrijstelling van aflossing van kapitaal. Een tweede of derde jaar vrijstelling kan aangevraagd worden in functie van het project.

Niet onbelangrijk is dat er bij deze achtergestelde lening geen enkele waarborg vereist is.

Bovendien dient deze lening niet te worden terugbetaald indien de activiteit binnen de eerste vijf jaar wordt stopgezet los van de wil van de betrokkene.

Gebeurt de stopzetting binnen de negen jaar volgend op de start van de activiteit, dan blijft het recht op werkloosheidsuitkering behouden. In principe worden er geen minimumbedragen gesteld, doch er wordt vanuit gegaan dat aanvragen van minder dan € 5.000 best op een andere manier worden gefinancierd.

PLAN JONGE ZELFSTANDIGEN

Dit plan voorziet voor niet-werkende werkzoekenden jonger dan 30 die zich voor de eerste keer als zelfstandige vestigen gedurende drie tot zes maanden gratis bijstand door een steunpunt voor starters.

Als de betrokkene geen inkomen heeft, kan hij een maandelijkse onkostenvergoeding van € 375 bekomen gedurende de voorbereidingsfase van het project evenals een vestigingsuitkering toegekend door de RVA. Als hij een wachtuitkering ontvangt kan hij ze ook cumuleren met de maandelijkse onkostenvergoeding van € 375 van het Participatiefonds.

Na afloop van deze voorbereidingsfase kan hij een aanvraag voor een startlening indienen.

De jonge starter heeft bovendien de mogelijkheid een lening van maximum € 4.500 te bekomen om gedurende de eerste maanden van zijn activiteit wat meer ruimte te scheppen voor de voorziening in zijn levensonderhoud. Dit speciale deel van de startlening is renteloos en dient pas vanaf het zesde en zevende jaar terugbetaald te worden.

Na de toekenning van de startlening blijft hetzelfde steunpunt de starter gedurende 24 maanden bijstaan met raad en advies.

DE SOLIDAIRE LENING

Personen met een laag inkomen die het bestaansminimum, een werkloosheids- of een sociale uitkering ontvangen kunnen bij gebrek aan financiële middelen voor het starten van een eigen zaak, een solidaire lening aanvragen bij het Participatiefonds. De asielzoekers die voor het uitoefenen van een zelfstandige activiteit administratief in orde zijn, mogen ook een aanvraag voor een solidaire lening indienen.

Dit microkrediet bedraagt maximum € 12.000 en wordt verstrekt zonder waarborgen. Deze lening wordt verstrekt aan een rentevoet van 3 % voor de duur van vier jaar.

Voor de voorbereiding en de indiening van de aanvraag kan men een beroep doen op een erkende begeleidingsinstelling voor de solidaire lening. Deze instelling staat eveneens in voor een verdere begeleiding tijdens de eerste 18 maanden van de activiteit.

De Solidaire lening kan met geen enkele andere lening gecumuleerd worden, ook niet met een ander type lening van het Participatiefonds.

DE BUSINESS ANGEL + LENING

Deze lening richt zich tot ondernemers (zowel natuurlijke als rechtspersonen) waarvan de onder-neming in oprichting is of in een strategische ontwikkelingsfase voor haar toekomstige activiteit is getreden. Zij hebben geen toegang tot het klassieke bankkrediet omwille van de vernieuwende of technologische aard van hun project, maar die wel kunnen rekenen op de financiële ondersteuning van één of meerdere Business Angels, aangebracht door één van de erkende business angels netwerken (BAN's).

Deze BA+ lening bedraagt maximaal € 125.000 en is bestemd voor de financiering van materiële, immateriële en financiële investeringen evenals voor de financiering van de behoefte aan bedrijfskapitaal die gepaard gaat met de start van de activiteit.

In totaal dient het bedrag van de inbreng van de Business Angel(s) en van de ondernemer(s)-oprichter(s) groter of gelijk te zijn aan het krediet van het Participatiefonds.

Schematisch:

Ondernemer: + Business Angel: 1/2	Participatiefonds: 1/2
	

Ook hier zijn de voorwaarden wat betreft eigen inbreng, onafhankelijkheidsgraad, looptijd en waarborgen identiek als bij de andere leningen.

Het Participatiefonds past zijn referentierentevoet toe voor de kredieten op vijf, zeven of tien jaar met een extra marge van 1 %. Ook wordt er de mogelijkheid voorzien van een vrijstelling van terugbetaling van het kapitaal van één tot drie jaar. Bij een vrijstellingsperiode van langer dan één jaar wordt deze marge op 1,25 % gebracht.

IMPULSEO

De Impulseo is een financieringspakket voor erkende huisartsen om de installatie in een individuele praktijk of een groepspraktijk te vergemakkelijken. Het pakket is bedoeld voor erkende huisartsen die starten of die sinds minder dan vier jaar gevestigd zijn, of die minder dan vier jaar teruggekeerd zijn uit een ontwikkelingsland.

Met Impulseo kunnen zowel materiële als immateriële investeringen gefinancierd worden, of er kan bedrijfskapitaal mee ingevuld worden dat nodig is om een praktijk te starten. Voorbeelden zijn de verbouwing van een kabinet, het mee financieren van de aankoop van doktersmateriaal of van een wagen, het overnemen van het patiëntenbestand van een andere dokter.

Het bestaat uit drie delen:

- Een financiering van het Impulsfonds voor de huisartsgeneeskunde die bestaat uit een lening en eventueel een premie:
  Het bedrag van de lening bedraagt maximum € 15.000. De intrestvoet bedraagt 0% en de terugbetaling gebeurt op vijf jaar met één jaar vrijstelling van kapitaalsaflossing. Er is geen enkele waarborg vereist.
  De eenmalige premie van € 20.000 is bedoeld voor huisartsen die zich installeren in een specifieke zone. Ofwel gaat het over een zone voor positief grootstedelijk beleid afgebakend in het kader van het grootstedenbeleid; ofwel gaat het over een huisartsenzone met minder dan 90 huisartsen per 100.000 inwoners. De lijst met de zones die beantwoorden aan deze criteria bevindt zich op www.riziv.fgov.be of is beschikbaar bij de huisartsenkringen.
  De premie moet niet worden terugbetaald en kan afzonderlijk worden aangevraagd of kan worden gecumuleerd met de lening van het Impulsfonds

en/of de lening van het Participatiefonds.
De lening en de premie zijn toegankelijk voor zowel loontrekkende als zelfstandige huisartsen

- Een financiering van het Participatiefonds:
  Deze bijkomende lening is enkel bedoeld voor artsen die zich vestigen als zelfstandige huisarts.
  Het gaat over een lening met een maximumbedrag van € 30.000 , de intresten bedragen 3% per jaar tijdens de eerste twee jaar en 4% per jaar tijdens de drie laatste jaren. De terugbetaling gebeurt op vijf jaar met één jaar vrijstelling van kapitaalsaflossing en er is geen enkele waarborg vereist.

- Een gratis begeleiding door een gespecialiseerd steunpunt:
  De steunpunten helpen bij de indiening van de kredietaanvraag en begeleiden de startende huisarts gedurende 18 maanden na de start van de activiteit.

4. Aanvraagprocedure

Aanvragen voor de Starteo of Optimeo worden ingediend bij één van de kredietinstellingen die een samenwerkingsovereenkomst hebben afgesloten met het Participatiefonds.

Voor aanvragen en begeleiding bij de indiening van de Startlening kan men zich wenden tot de erken-de steunpunten voor startersbegeleiding.

Voor de aanvraag van de Solidaire lening moet men zich wenden tot één van de erkende steun-punten.

Voor de Business Angel+ lening gebeurt de voorselectie door de BAN. Het Participatiefonds treedt pas op wanneer de geplande samenwerking tussen de ondernemer en de Business Angel quasi afgerond is.

De aanvraag van de Impulseo gebeurt eveneens via erkende steunpunten.

5. Contact

Een overzicht van deze kredietinstellingen, BAN's en steunpunten kan u bekomen bij het Vlaams Agentschap Ondernemen in uw provincie of rechtstreeks bij het Participatiefonds.

Participatiefonds
De Lignestraat 1
1000 Brussel
Tel. 02 210 87 87
Fax 02 210 87 79
E-mail: info@fonds.org
Website: www.fonds.org

Vermindering sociale bijdragen beginnende zelfstandigen

(laatste aanpassing:01/2006)

1. Wat houdt deze maatregel in

Beginnende zelfstandigen betalen tijdens de eerste drie jaar voorlopige bijdragen die worden berekend op een forfaitair inkomen of een vermoedelijk inkomen dat de zelfstandige zelf bepaald heeft. Deze voorlopige bijdragen worden in het vierde activiteitsjaar geregulariseerd op basis van de inkomsten die tijdens het eerste volledige activiteitsjaar effectief werden gerealiseerd.

Doordat deze regularisatie bovenop de bijdragen van het vierde jaar komen, hebben starters vaak financiële problemen.

Om deze problemen op te vangen worden de bijdragen die verschuldigd zijn voor elk van de vier kwartalen van het jaar dat volgt op het derde volledige jaar verzekeringsplicht, verminderd met 15 %.

Deze vermindering mag echter niet meer bedragen dan € 125.

Deze vermindering moet aangevraagd worden bij de sociale verzekeringskas waarbij men aangesloten is.

2. Contact

Bijkomende informatie kan u bekomen bij:

RSVZ
Jan Jacobsplein 6
1000 Brussel
Tel. 02 546 42 11
Fax 02 513 04 13
E-mail: info@rsvz-inasti.fgov.be

Vrijstelling van belastingverhoging wegens gebrek aan voorafbetalingen voor startende zelfstandigen

(laatste aanpassing:02/2007)

1. Wat houdt deze maatregel in

Natuurlijke personen, die zich voor de eerste maal vestigen in een zelfstandig beroep worden gedurende de eerste drie jaar vrijgesteld van belastingverhoging in geval zij niet of onvoldoende voorafbetalen.

Aan de hand van een attest, afgeleverd door het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekering der Zelfstandigen (RSVZ) of een andere sociale verzekeringskas, moet worden bewezen dat aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan.

2. Contact

Voor bijkomende informatie kan u zich wenden tot:

FOD Financiën
Administratie voor de ondernemings- en inkomensfiscaliteit
North Galaxy-bus 25
Koning Albert II-laan 33
1030 Brussel
Tel. 02 57 257 57
E-mail: info.tax@minfin.fed.be
Website: fiscus.fgov.be

Vrijstelling van bepaalde werkloosheidsverplichtingen bij het volgen van een opleiding voor zelfstandige

(laatste aanpassing:09/2007)

1. Wat houdt deze maatregel in

Werkzoekenden die onder bepaalde voorwaarden een opleiding in een zelfstandig beroep willen volgen, kunnen vrijgesteld worden van een aantal toekenningsvoorwaarden die betrekking hebben op de beschikbaarheid voor de arbeidsmarkt en de inschrijving als werkzoekende.

Aanvragen moeten worden ingediend bij het gewestelijk werkloosheidsbureau van de RVA.

De coördinaten van deze bureaus kan u bekomen bij het Hoofdbestuur van de RVA.

2. Contact

RVA
Keizerslaan 7
1000 Brussel
Tel. 02 515 41 11
Fax 02 514 11 06
Website: www.rva.be

Vrijstelling van vennootschapsbijdrage

(laatste aanpassing:09/2007)

1. Wat houdt deze maatregel in

Vennootschappen die zijn opgericht na 1 januari 1991 kunnen gedurende de eerste drie jaar worden vrijgesteld van de vennootschapsbijdrage.

Om in aanmerking te komen moeten de nodige bewijsstukken overgemaakt worden aan de sociale verzekeringskas waarbij men aangesloten is.

2. Wie komt in aanmerking

- het moet gaan om een personenvennootschap d.w.z. alle vennootschappen behalve de nv's, de cva's en de buitenlandse gelijkaardige rechtsvormen (volgens de definitie van artikel 1 van het KB van 15 maart 1993)
- de vennootschap moet ingeschreven zijn als commerciële onderneming in de Kruispuntbank van Ondernemingen
- de zaakvoerder(s) en de meerderheid van de werkende vennoten die geen zaakvoerder zijn, mogen niet meer dan drie jaar zelfstandig (inclusief bijberoep, medewerking, ...) geweest zijn in een periode van tien jaar, voorafgaand aan het tijdstip waarop de vennootschap rechts-persoonlijkheid krijgt.

3. Contact

Voor meer informatie over deze maatregel kan u terecht:

RSVZ
Dienst Vennootschappen
Jan Jacobsplein 6
1000 Brussel
Tel. 02 546 42 11
Fax 02 513 04 13
E-mail: info@rsvz-inasti.fgov.be
Website: www.rsvz-inasti.fgov.be

Werkhervattingstoeslag voor oudere werklozen van 50 jaar of meer

(laatste aanpassing:09/2007)

1. Wat houdt deze maatregel in

Werklozen van 50 jaar of ouder kunnen onder bepaalde voorwaarden een werkhervattingstoeslag bekomen indien zij zich vestigen als zelfstandige in hoofdberoep.

Deze toeslag kan tevens bekomen worden indien de werkloze als loontrekkende het werk hervat.

Het gaat om een vergoeding ten laste van de RVA die wordt toegekend als aanvulling op het loon.

2. Wie komt in aanmerking

Om te hervatten als zelfstandige in hoofdberoep dient aan volgende voorwaarden te worden voldaan:

- uitkeringsgerechtigd volledig werkloze zijn;
- minstens 50 jaar oud zijn;
- 20 jaar beroepsverleden bewijzen;
- verblijfplaats hebben in België;
- bij uitoefening van een zelfstandige activiteit voor de vroegere werkgever, zich ertoe verbinden geen enkele prestatie als zelfstandige te leveren ten voordele of voor rekening van de vroegere werkgever (of van de groep waartoe de vroegere werkgever behoort) en dit, tijdens de periode van 6 maanden die volgt op de laatste tewerkstelling bij hem in dienst.
- de wettelijke pensioenleeftijd niet bereikt hebben en geen recht hebben op een volledig rustpensioen

3. Omvang steun

De werkhervattingstoeslag bedraagt € 172,31 per maand. Dit bedrag wordt forfaitair bepaald en hangt niet af van het werkrooster, noch van het loon of het soort contract (bepaalde duur, onbepaalde duur, vervangingscontract, interim, Activa, …).

4. Cumuleerbaarheid

De werkhervattingstoeslag mag, in de loop van eenzelfde maand, niet gecumuleerd worden met werkloosheidsuitkeringen en ziekte-uitkeringen als volledig werkloze, met de inkomensgarantieuitkering van een deeltijds werknemer met behoud van rechten (de inkomensgarantie-uitkering die door de ziekteverzekering wordt toegekend aan de deeltijds werknemer die ongeschikt wordt mag ook niet gecumuleerd worden) en met onderbrekingsuitkeringen (in het kader van een loopbaanonderbreking of tijdskrediet).

5. Aanvraagprocedure

De aanvrager moet zich aanmelden bij de uitbetalingsinstelling en een aanvraag om een werkhervattingstoeslag indienen met formulier C129bis. De uitbetalingsinstelling stuurt de aanvraag door naar de RVA.

Indien het werk hervat wordt als zelfstandige in hoofdberoep, moet het bewijs van inschrijving bij een sociale verzekeringskas voor zelfstandigen bij de aanvraag worden toegevoegd.

De aanvraag moet bij de RVA aankomen uiterlijk op de laatste dag van de tweede maand die volgt op de maand waarvoor de toeslag wordt aangevraagd (vb. het werk wordt hervat op 1 september, de aanvraag moet ten laatste op 30 november bij de RVA aankomen).

De toeslag zal tijdens de tewerkstelling worden toegekend voor een periode van 12 maanden die hernieuwbaar is. Om verder de toeslag te genieten na deze periode van 12 maanden, dient in de loop van de 11de maand de toestand bevestigd worden bij de uitbetalingsinstelling. De toeslag zal dan opnieuw worden toegekend voor een nieuwe hernieuwbare periode van 12 maanden. Indien de toeslag wordt geweigerd, kan een beroep binnen de 3 maanden worden ingesteld tegen dit besluit voor de Arbeidsrechtbank.

6. Contact

Voor meer informatie kunt u terecht bij het gewestelijk werkloosheidsbureau van de RVA van uw woonplaats.

De coördinaten van deze bureaus kan u bekomen bij het Hoofdbestuur, gevestigd te:
RVA
Keizerslaan 7
1000 Brussel
Tel. 02 515 41 11
Fax 02 514 11 06
Website: www.rva.be.

Registratieformulier voor "Subisidieleidraad On Line"

Wenst u gratis geïnformeerd te worden over wijzigingen en nieuwe maatregelen dan biedt "Subsidieleidraad On Line" de mogelijkheid om per e-mail verwittigd te worden wanneer één van de brochures op de website wordt geactualiseerd. Deze e-mail zal tevens een korte toelichting bevatten van de gewijzigde of nieuwe steunmaatregel

Duid aan voor welke brochures u van deze gratis service wenst te genieten ?

- ☐ U heeft startersplannen
- ☐ U investeert - kleine en middelgrote ondernemingen*
- ☐ U investeert - grote ondernemingen*
- ☐ U denkt innovatief
- ☐ U werft aan of zoekt steun voor opleidingen
- ☐ U heeft internationale ambities
- ☐ U werkt energie- en milieubewust

* De onderverdeling van de brochures gebeurt op basis van de Europese definitie van KMO die in de meeste steunmaatregelen wordt gehanteerd. Om als KMO te worden gedefinieerd dient men aan volgende voorwaarden te voldoen:

- minder dan 250 werknemers tewerkstellen;
- ofwel een jaaromzet realiseren van maximum € 50 miljoen, ofwel een balanstotaal van maximum € 43 miljoen;

Bij de toepassing van deze criteria wordt rekening gehouden met eventuele partner- en verbonden ondernemingen van het betrokken bedrijf. Hierdoor zullen gegevens van gelieerde bedrijven opgeteld moeten worden.
Een onderneming die één van deze criteria overschrijdt, wordt beschouwd als grote onderneming.

Bedrijfsgegevens

Firmanaam .....

Activiteit (NACE-code indien mogelijk): .....

Ondernemingsnummer: .....

Mevrouw/de heer .....

Functie: .....

Adres: .....

Postcode: Gemeente .....

Tel. Fax .....

E-mail Website .....

Terug te sturen naar

Gelieve deze informatie per fax of per e-mail over te maken aan het VLAO van uw Provincie:

VLAO Antwerpen
Wouter Verhaverbeke
Fax 03 260 87 07
E-mail: wouter.verhaverbeke@vlao.be

VLAO Oost-Vlaanderen
Birgit De Ridder
Fax 09 267 40 60
E-mail: birgit.deridder@vlao.be

VLAO Vlaams-Brabant
Cynthia Stinckens
Fax 016 31 10 51
E-mail: cynthia.stinckens@vlao.be

VLAO Limburg
Luc Royackers
Alexandra Fidlers
Fax 011 29 20 01
E-mail: luc.royackers@vlao.be
E-mail: alexandra.fidlers@vlao.be

VLAO West-Vlaanderen
Anne-Sophie Vandecandelaere
Fax 050 32 50 01
E-mail: asv@vlao.be