INFORMATIEDOCUMENT "UITKERINGSAANVRAAG JEUGDVAKANTIE-UITKERINGEN"

Dit informatiedocument biedt u een overzicht van uw rechten en plichten en van de belangrijkste zaken die u als aanvrager van jeugdvakantieuitkeringen moet weten.

WAT MOET U DOEN

Dien na een eerste periode van jeugdvakantie een uitkeringsaanvraag in

Neem hiertoe contact met de HVW, ook als u nog niet in het bezit bent van de nodige documenten.

Uw aanvraag doet u met het formulier C103-JEUGDVAKANTIE-WERKNEMER. U kunt het bekomen bij de HVW. Werkte u in december van het voorgaande jaar nog niet bij uw huidige werkgever, dan moet u bovendien een C4 van een vorige werkgever indienen, om voldoende arbeidsprestaties in het vorig jaar aan te tonen. Uw werkgever stuurt de gegevens van het formulier C103-JEUGDVAKANTIE-WERKGEVER door.

Vervolgens zal uw werkgever, op uw verzoek, na elke maand waarin u aanspraak maakt op jeugdvakantie, via elektronische weg een bewijs van jeugdvakantie indienen. Dit bevat de gegevens die nodig zijn om uw jeugdvakantie-uitkeringen voor die maand te berekenen. Zo kan de HVW u correct betalen.

Telkens hij een elektronische aangifte doet, geeft uw werkgever u hiervan, ter informatie, een leesbare print; die moet u niet indienen.

Lees de uitleg op de keerzijde van het formulier C103-JEUGDVAKANTIE-WERKNEMER

Neem onmiddellijk contact op met de HVW

- wanneer u voor (halve) jeugdvakantiedagen een beroeps- of vervangingsinkomen (bvb. ziekte-uitkeringen of een vergoeding tijdelijke ongeschiktheid ingevolge een arbeidsongeval) ontvangt
- in geval van wijziging van adres of rekeningnummer;
- wanneer u tijdelijk werkloos wordt of ontslagen wordt.

DE TOELATING TOT HET RECHT OP JEUGDVAKANTIE-UITKERINGEN

Het recht op jeugdvakantie-uitkeringen

Indien u

- op 31 december van het vakantiedienstjaar (het jaar voorafgaand aan het jaar waarin u jeugdvakantie neemt) de leeftijd van 25 jaar nog niet bereikt hebt ;
- in de loop van dat vakantiedienstjaar uw studies beëindigd hebt ;
- na die studies, in de loop van dat vakantiedienstjaar, minstens één maand verbonden was door een arbeidsovereenkomst (een tewerkstelling in het onderwijs of een tewerkstelling met een vakantieregeling “openbare dienst” tellen niet mee) en tijdens die arbeidsovereenkomst minstens gedurende 70 uur gewerkt hebt,

en u, op het ogenblik dat u vakantie neemt, verbonden bent door een arbeidsovereenkomst waarop de vakantieregeling van de privésector toepasselijk is, dan hebt u recht op jeugdvakantie. Dit wil zeggen dat u recht hebt op in totaal 4 weken vakantie, eerst neemt u al uw gewone betaalde vakantie op, berekend op grond van uw arbeidsprestaties in het voorgaand jaar, ter aanvulling ontvangt u een aantal jeugdvakantie-uitkeringen, berekend zoals hieronder uitgelegd.

De uitputting van de gewone dagen betaalde vakantie

Het totaal aantal jeugdvakantie-uitkeringen dat u kunt ontvangen hangt af van:
- het aantal gewone betaalde vakantiedagen waarop u recht hebt
(berekening: zie keerzijde formulier C103-JEUGDVAKANTIE-WERKNEMER)
- uw tewerkstellingsbreuk, dit is uw normale arbeidstijd per week ten opzichte van een voltijdse werknemer, op het ogenblik dat u vakantie neemt (= Q/S, zie rubriek IV van het formulier C103-JEUGDVAKANTIE-WERKNEMER).

U kunt pas jeugdvakantie-uitkeringen ontvangen na de uitputting van de gewone dagen betaalde vakantie. Om nauwkeurig te tellen wordt het totaal van vier weken vakantie, rekening houdend met uw normale werktijd, en het totaal aantal betaalde vakantiedagen, omgezet in uren. Enkel de vakantieuren die het aantal betaalde vakantieuren te boven gaan worden in jeugdvakantieuitkeringen omgezet. Niets belet dat u uw vakantie bij verschillende werkgevers neemt. Steeds geldt: vier weken vakantie in

totaal, jeugdvakantie-uitkeringen worden slechts toegekend na uitputting van de dagen (uren) gewone betaalde vakantie.

Voorbeeld :

U werkte vorig jaar halftijds (19/38) gedurende 6 maand. U verwerft daarmee 2 weken, dit is 2 x 19u (= 38u) of 6 ('volledige') dagen betaalde vakantie.

Mogelijkheid A:
Veronderstel nu dat u in het vakantiejaar nog steeds 19/38 werkt en twee weken vakantie neemt. Dit staat gelijk met het uitputten van 2x 19u (= 38u) of 6 dagen betaalde vakantie. Daarmee is de betaalde vakantie precies uitgeput. De overige twee weken kunt u dus jeugdvakantie-uitkeringen krijgen (2 x 19u, zie berekeningswijze hieronder).

Mogelijkheid B
Veronderstel dat u in het vakantiejaar voltijds bent beginnen werken. U neemt eerst twee weken vakantie. Dit staat gelijk met het uitputten van 2 x 38u of 12 dagen betaalde vakantie. Er is slechts 38u of 6 dagen betaalde vakantie uit te putten. De tweede week en de overige twee weken kunt u jeugdvakantie-uitkeringen krijgen (3 x 38u, zie berekeningswijze hieronder)..

HET BEDRAG VAN DE JEUGDVAKANTIE-UITKERING

De invloed van het loon

Het bedrag van een **jeugdvakantie-uitkering** is in principe gelijk aan 65% van uw normaal brutoloon, begrensd tot **2.593,31** euro. Dit percentage geldt bij benadering aangezien er rekening gehouden wordt met loonschijven. Het maximum van één jeugdvakantie-uitkering = **64,83** euro.

DE BEREKENING VAN DE MAANDELIJKSE JEUGDVAKANTIE-UITKERING

U ontvangt een aantal uitkeringen dat gelijk is aan het aantal vakantieuren, vermenigvuldigd met 6 en gedeeld door de factor S, zijnde de gemiddelde wekelijkse arbeidsduur van de voltijdse werknemer. Uw werkgever vermeldt deze gegevens op het formulier C103-JEUGDVAKANTIE-WERGEVER.

Voorbeeld: u werkt in de 38 uren week (7 uur en 36 minuten per dag, decimaal uitgedrukt 7,6 uur) en u neemt 3 dagen jeugdvakantie (22,8 uur).

Het aantal jeugdvakantie-uitkeringen bedraagt $\frac{22{,}8 \times 6}{38}$ *= 3,6 of afgerond **3,5**.*

Er wordt afgerond naar 0 voor getallen eindigend op 0,01 tot 0,24
naar 0,5 voor getallen eindigend op 0,25 tot 0,74
en naar 1 voor getallen eindigend op 0,75 tot 0,99.

(Voor bovenstaande voorbeelden: Vb. A: (2 x 19) x 6 / 38 = **6**, Vb. B: (3 x 38) x 6 / 38 = **18**)

Er wordt een bedrijfsvoorheffing ingehouden. Dit wordt vermeld op uw rekeninguittreksel ter gelegenheid van de betaling, naast het dagbedrag, het aantal vergoede dagen uitgedrukt in de zesdagenweek en de eventuele inhoudingen.

De informatie die zal vermeld worden op het rekeninguittreksel is de volgende:

- een code die aangeeft dat het op uw zichtrekening overgeschreven bedrag in beperkte mate tegen beslag wordt beschermd: /B/. (vanaf 11/12/2006);
- uw INSZ identificatienummer sociale zekerheid (zie rechterbovenhoek van uw SIS-kaart);
- de maand waarop de betaling betrekking heeft;
- het aantal uitkeringen (in de zesdagenweek) gevolgd door de letter D (bijvoorbeeld 5D);
- het bedrag per dag waarop u recht hebt;
- het totaal brutobedrag;
- de inhoudingen : de code FIS staat voor de bedrijfsvoorheffing, de code INH staat voor alle andere inhoudingen (beslag, lidgeld, terugvorderingen).

Bijvoorbeeld :/B/ 63070631523 07/15 5DX53,71: 268,55 FIS:27,10 INH: 50

Als er meerdere dagbedragen in dezelfde maand van toepassing zijn (bijvoorbeeld tijdelijke werkloosheid en jeugdvakantie-uitkeringen), wordt het totaal brutobedrag voor die maand meegedeeld na de vermelding BRUTO. Het aantal dagen en de dagbedragen worden dan niet vermeld. Voor details omtrent die betaling kan u bijkomende informatie verkrijgen bij de HVW.

Uw uitkering is vatbaar voor afstand of beslag. Voor concrete informatie over de berekening van deze inhouding kan u zich wenden tot de HVW.

Het bedrag van de jeugdvakantie-uitkering wordt vastgesteld door het werkloosheidsbureau van de RVA. Van zodra de HVW op de hoogte is van deze beslissing, zal de HVW u hieromtrent informeren.

Twijfelt u aan de juistheid van een betaling, neem dan contact op met de HVW. Als u ondanks de uitleg nog steeds niet akkoord gaat met de betaling, kan u aan de directeur van het Werkloosheidsbureau vragen het probleem te bekijken. Gebruik hiervoor het formulier C 167.3, beschikbaar bij de HVW.

WENST U MEER INFO ?

De voormelde uitleg geeft slechts de algemene regels weer. Voor meer informatie kunt u bij de HVW terecht (zie adres bovenaan eerste bladzijde). U kan infobladen verkrijgen waar gedetailleerd wordt ingegaan op de verschillende onderwerpen. U vindt ook informatie op de internetsite van de RVA (http://www.rva.fgov.be) of de website van de HVW.